

ПРИНЯТО
Протоколом педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 5 «Рябинушка»
от 30.08.2020 № 1

УТВЕРЖЕНО
Приказом МБДОУ «Детский сад № 5
«Рябинушка Моргаушского района ЧР
от 30.08.2020г. № 20

Положение о Педагогическом совете

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 5 «Рябинушка»
Моргаушского района Чувашской Республики**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Рябинушка» Моргаушского района Чувашской Республики.

1.2. Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет)
- коллегиальный орган управления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

1.3. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также заведующий Учреждения.

II. Порядок формирования Педагогического совета.

2.1. Членами Педагогического совета Учреждения являются педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждения.

2.2. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

2.3. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочный.

III. Компетенция Педагогического совета:

- ✓ согласование плана работы Учреждения на учебный год;
- ✓ согласование образовательных программ, реализуемых Учреждением;
- ✓ определение списка учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- ✓ заслушивание отчетов педагогических работников Учреждения;
- ✓ согласование локальных актов о выборе формы, порядка и периодичности текущего контроля освоения основной образовательной программы воспитанниками, по установлению режима занятий воспитанников Учреждения;
- ✓ согласование локальных нормативных актов, регламентирующих содержание образовательной деятельности;
- ✓ принятие решения о создании, при необходимости, временных и постоянных комиссий по различным направлениям образовательной деятельности, творческих групп для решения локальных задач и установление их полномочий по согласованию с заведующим Учреждением;
- ✓ рассмотрение итогов образовательной деятельности Учреждения;
- ✓ рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения.

Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

IV. Порядок принятия решения.

- ✓ Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом;
- ✓ Решение Педагогического совета является правомерным, если на его заседании присутствовало не менее половины от общего числа педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало не менее половины присутствовавших членов Педагогического совета;
- ✓ Председателем Педагогического совета является заведующий, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета. Секретарь избирается Педагогическим советом. На заседаниях Педагогического совета ведутся протоколы, которые подписываются заведующим Учреждением и секретарем Педагогического совета. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся у заведующего Учреждением. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

V. Делопроизводство.

- заседания Педагогического совета протоколируются, протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.
- протокол заседания педагогического совета составляется не позднее 7 рабочих дней после его завершения.
- секретарь оформляет протокол заседания педагогического совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в Учреждение, протоколы хранятся у делопроизводителя
- Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- Протоколы Педагогического совета за год нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью.