

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Николаевская ООШ»
Протокол от «30» августа 2021 №8



Директор школы

УТВЕРЖДАЮ:

К.И.Петров

Приказ от «30» августа 2021 №52

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Николаевская основная общеобразовательная школа»
Ядринского района Чувашской Республики
на 2021-2022 учебный год

Методическая тема: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Задачи:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС НОО в 1-4-х классах, ФГОС ООО в 5-9-х классах);
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов; освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность обучающихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и обучению учащихся;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся через школьное научное сообщество.
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников				
Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	август	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	июнь.	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы на 2021-2022 учебный год»
3.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	в течение года	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Информационная карта педагогических работников гимназии
Аттестация педагогических работников				
Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Уточнение списка аттестующихся в 2021-2022 учебном году	август	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	в течение года	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Аналитический отчет
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	в течение года	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов гимназии, района и республики, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	в течение года	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории	август	Сидорова М.В., заместитель директора по УВР	Список аттестующихся
Внеурочная деятельность по предметам				
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Проведение предметных недель	в течение года	Руководители предметно-методических объединений	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметной недели		Руководители предметно-методических объединений	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
Проведение открытых уроков				
Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО				

1.	Проведение открытых уроков	в течение года	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
Методические семинары				
Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов				
1.	Преемственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения ФГОС НОО, ФГОС ООО.	сентябрь	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
2.	Применение педагогами инновационных методов и технологий в рамках современного урока	март	Васильева Т.М., учитель чувашского языка и литературы	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
3.	Проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой формах в рамках ФГОС	январь	Кокорева Т.Д., учитель математики и физики	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
4.	Эффективные методы работы по формированию навыка работы смыслового чтения на уроках	апрель	Яковлева А.Н., учитель начальных классов	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
Работа методических объединений				
Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
1.	Заседания методического совета	1 раз в четверть	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Решения задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	в течение года	Руководители предметно-методических объединений	Обмен опытом
3.	Работа ШМО	в течение года	Руководители предметно-методических объединений	Реализация планов работы ШМО
4.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	в течение года	Руководители предметно-методических объединений	Реализация планов работы ШМО
Заседания методических объединений				
Цель: реализация методической работы на 2021-2022 учебный год				
1 заседание (август)				
1.	Планирование методической работы на 2021-2022 учебный год	30 августа	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2.	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2021-2022 учебный год			
3.	Рабочие программы по учебным предметам, элективным учебным предметам и курсам			

	учебного плана			
4.	Согласование планов МО на 2021-2022 учебный год.			
2 заседание (ноябрь)				
1.	Проблема адаптации учащихся	9 ноября	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Отслеживание адаптации обучающихся 5 класса
2.	Планирование работы по повышению качества образовательного процесса			Обеспечение выполнения задач плана методической работы
3.	Изменения в государственной итоговой аттестации			
4.	Система работы с мотивированными на учебу детьми			
3 заседание (январь)				
1.	Семинар «Психологические аспекты индивидуального подхода к обучающимся в процессе обучения»	14 января	Яковлева С.А., социальный педагог	Анализ внеурочной работы по предметам
2.	Эффективность подготовки к ГИА: проблемы и пути их решения			
3.	Итоги реализации методической темы			
4 заседание (май – июнь)				
1.	Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год	10 июня	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Анализ работы
2.	Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию)			
3.	Составление и обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год			
Информационно-методическая работа				
Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса				
1.	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	в течение года	Сидорова М.В., зам. директора по УВР; Кокорева Т.Д., старшая вожатая	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2.	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	в течение года	администрация	Создание банка информации
3.	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	в течение года	администрация	Информационная осведомлённость
4.	Мониторинговые исследования	По итогам учеб-	Сидорова М.В.,	Мониторинговые

	ния: качество знаний, умений и навыков школьников	ных четвертей и учебного года	зам. директора по УВР	исследования
Работа с молодыми специалистами				
1.	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	август-сентябрь	К.И. Петров, директор	Создание банка информации
2.	Проведение консультаций: - оформление журнала, ведение школьной документации; - изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт	август	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Информационная осведомлённость
3.	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	администрация	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
4.	Изучение требований, предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся		Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Мониторинговые исследования
5.	Проведение консультаций: - составление отчетов по итогам четверти; - планирование уроков закрепления знаний; - организация работы со слабоуспевающими учащимися	в течение года	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Информационная осведомлённость
6.	Организация внеклассной работы по предмету		Кокорева Т.Д., старшая вожатая	План мероприятий, фотоотчет
7.	Проведение консультаций: - анализ и самоанализ урока; - психологический аспект анализа урока; - планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся.	в течение года	Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Информационная осведомлённость
8.	Проведение консультаций: - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся		Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Информационная осведомлённость
9.	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год		Сидорова М.В., зам. директора по УВР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

Формы организации методической работы школы

1. Методические семинары.
2. Предметные и тематические курсы.
3. Работа ШМО.
4. Обобщение опыта учителей.
5. Открытые уроки, недели педагогического мастерства.
6. Творческие отчеты учителей