

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Кугесьский детский сад «Крепыш» Чебоксарского района Чувашской Республики

от 14.09.2021 г.

№37-ОД

**Приказ**

**Об организации  
дополнительных платных  
образовательных услуг в  
ДОУ**

В соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.06.2014 с изменениями, вступившими в силу с 11.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации»
  - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 (ред. от 05.05.2014 с изменениями, вступившими в силу с 01.07.2014) «О защите прав потребителей»,
  - Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
  - Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг,
  - Уставом МАДОУ,
  - «Положением о дополнительных платных образовательных услугах»,
  - Приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности (дополнительных образовательных услуг) п р и к а з ы в а ю:
1. Бахтинову Л.М., старшего воспитателя, назначить организатором дополнительных платных образовательных услуг (далее – услуг ДПО), ответственным за координацию предоставления услуг, оказание методической помощи педагогам.
  2. Утвердить перечень услуг ДПО, назначить ответственных за их организацию и ведение документации, установить сроки предоставления услуг согласно приложению 1.
  3. Утвердить смету расходов на оказание каждой платной образовательной услуги, утвердить прейскурант на дополнительные услуги на 2021-2022 уч.г. согласно приложению 1.
  4. Утвердить график-сетку занятий, учебный план, перечень-прейскурант услуг, штатное расписание и смету расходования внебюджетных средств на 2021-2022 уч.г.
  5. Руководителям кружков оформить организационную документацию:
    - договоры с родителями на основании их личных заявлений,
    - учебный и тематический план,
    - список воспитанников, табель посещаемости.

Срок: до 01.10.2021 г.

Ответственные: руководители кружков.

6. Старшему воспитателю ДОУ, организатору платных услуг, оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных услуг, посредством составления трудовых договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

Срок: до 01.10.2021 г.

Ответственные: Бахтинова Л.М., руководители кружков.

7. Заведующий ДОУ подтвердить договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг, составить и утвердить смету о расходовании внебюджетных средств и штатное расписание.

Срок: до 01.10.2021 г.

Ответственные: Мочалова О.В., руководители кружков.

8. Старшему воспитателю ДОУ, организатору платных услуг, взять под строгий контроль выполнение графика-сетки занятий, учебного плана, прейскуранта услуг, штатного расписания.

Срок: постоянно.

9. Оплату за оказание платных образовательных услуг производить строго через «Сбербанк» через внебюджетный счет МАДОУ «Кугесьский детский сад «Крепыш» Чебоксарского района Чувашской Республики на основании квитанций об оплате и прейскуранта.

Срок: ежемесячно.

Ответственные: руководители кружков.

10. Дети сотрудников ДОУ, дети из многодетных семей, дети-инвалиды на 50% освобождаются от оплаты за предоставление дополнительных платных услуг на основании «Положения об оказании платных дополнительных услуг в МАДОУ «Кугесьский детский сад «Крепыш» Чебоксарского района Чувашской Республики» от 31 мая 2019 года.

11. Работникам, оказывающим платные образовательные услуги установить ежемесячную зарплату в размере 77,2 % (вместе с начислениями 30,2%) от месячного дохода его кружка (на основании представленных квитанций). Оплату производить через ЦФРО администрации Чебоксарского района по табелю оплаты дополнительных услуг на расчетную (зарплатную) банковскую карту.

Срок: ежемесячно.

Ответственные: Мочалова О.В.

12. Работникам, оказывающим платные образовательные услуги, запрещается навязывать родителями услуги ДПО, оказывать дополнительные услуги в первой половине дня или нарушать различные режимные моменты распорядка дня дошкольника в связи с организацией кружка. Строго следовать расписанию занятий.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители кружков.

13. Руководитель кружка не имеет права оказывать услуги ДПО в свое рабочее время, поскольку получает за это зарплату. В случае нарушения данного пункта педагог лишается предоставления выплаты оплаты труда за оказание дополнительной услуги в текущем месяце, что оформляется приказом заведующего. При повторном нарушении педагог лишается такого права до истечения срока договора на оказание дополнительной услуги.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители кружков.

14. Организатору услуг ДПО оформить «Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платных услуг.

Срок: до 01.10.2021 г.

Ответственные: Бахтинова Л.М.

15. Ознакомить под роспись и выдать на руки должностные инструкции и инструкции по охране труда для педагогов, занимающихся оказанием дополнительных образовательных услуг.

Срок: на момент начала работы кружка.

Ответственные: Мочалова О.В.

16. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на руководителей кружков.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители кружков.

17. Вся информация по предоставлению платных образовательных услуг помещать на информационном стенде.

Ответственные: Бахтинова Л.М.

18. Общее руководство и контроль за исполнением приказа остается за заведующим ДООУ.

Заведующий

О.В. Мочалова