

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Аликовского района  
Чувашской Республики  
от 23.12.2016 № 773

Удостоверительный документ  
юридического лица  
ОГРН 104213000116  
в иную редакцию  
предоставлен после внесения  
в ЕФРСД запись от  
10.12.2016 № 117  
за ОГРН 104213000116  
Заместитель начальника  
ИФНС России по  
г. Чебоксары  
(подпись) (ФИО)



УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЧУВАШСКО-СОРМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
АЛИКОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Чувашско-Сорминская средняя общеобразовательная школа» Аликковского района Чувашской Республики (далее – Учреждение), созданного постановлением администрации Аликковского района от 23.12.2016 г. № 773 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Чувашско-Сорминская средняя общеобразовательная школа» Аликковского района Чувашской Республики путем изменения типа существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чувашско-Сорминская средняя общеобразовательная школа» Аликковского района Чувашской Республики» и являющегося правопреемником последнего по всем правам и обязанностям.

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Чувашско-Сорминская средняя общеобразовательная школа» Аликковского района Чувашской Республики является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели её деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: автономное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Аликковский район для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Полномочиями органов местного самоуправления в сфере образования, в целях реализации которых Учреждение осуществляет свою деятельность согласно статье 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», являются организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Аликковского района Чувашской Республики.

1.3. Наименование Учреждения:

Полное:

на чувашском языке: Чăваш Республикин Элĕк районĕн пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан «Чăваш Сурăмĕнчи пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан вăтам шкул» муниципалитетĕн хай тытăмĕ вĕрентÿ учрежденийĕ.

на русском языке: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Чувашско-Сорминская средняя общеобразовательная школа» Аликковского района Чувашской Республики.

Сокращенное:

на русском языке: МАОУ «Чувашско-Сорминская СОШ». Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование - Аликковский район Чувашской Республики (Далее - Учредитель).

1.5. Полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования Аликковский район осуществляет Администрация Аликковского района Чувашской Республики (далее по тексту – Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации. Имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Территориальном органе Федерального казначейства и (или) в финансовом органе муниципального образования Аликковский район, план финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.8. Учреждение имеет круглую печать, штампы, вывеску установленного образца.

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О языках в Чувашской Республике» Учреждение оформляет документы (бланки, штампы) и вывески с наименованиями Учреждения на чувашском и русском языках.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 №50 «Об образовании в Чувашской Республике», иными законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом муниципального образования Аликовский район, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Аликовского района, настоящим Уставом.

1.10. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 429261, Чувашская Республика, Аликовский район, с. Чувашская Сорма, ул. Советская, д. 16;

фактический адрес: 429261, Чувашская Республика, Аликовский район, с. Чувашская Сорма, ул. Советская, д. 16;

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

## **II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Аликовского района Чувашской Республики и настоящим Уставом.

Учреждение реализует следующие виды образовательных программ:

- дошкольное образование (нормативный срок освоения 7 лет);
- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года);

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе, предоставление общедоступного и бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования.

**2.3. Основные цели деятельности Учреждения:**

- развитие физических, интеллектуальных, нравственных и личностных качеств;

- формирование предпосылок учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей, формирование здорового образа жизни.
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.3.1. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к его основной деятельности:

2.3.2. Образовательная деятельность, в том числе:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

2.3.3. Дополнительные:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- предоставление недвижимого имущества в аренду с согласия Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Аликовского района Чувашской Республики.
- организация оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
- деятельность столовых при учреждении;

2.3.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным п. 2.3.1. настоящего Устава, в целях, указанных в п. 2.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для реализации уставных задач Учреждение имеет право:

2.4.1. Самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать общеобразовательную программу дошкольного образования, начального, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся.

2.4.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой план работы, годовой календарный учебный график Учреждения, учебный план, расписание образовательной деятельности.

2.4.3. Выбирать формы, средства и методы воспитания, обучения и развития обучающихся, разрабатывать методические пособия.

2.4.4. Реализовывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основной общеобразовательной программы в соответствии с Положением об оказании платных услуг.

2.4.5. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а

также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.4.6. Вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций.

2.4.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.4.9. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.4. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором с учреждением здравоохранения. Учреждение обязано предоставить соответствующее помещение для работы медицинских работников.

2.5.1. Учреждение создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает: текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении.

2.5.2. Организация питания обучающихся в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение создает необходимые условия для организации питания обучающихся и работников.

2.5.3. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т. ч. на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии со следующими уровнями общего образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

Учреждение при наличии лицензии (разрешения) может по договорам с организациями проводить профессиональную подготовку обучающихся в качестве дополнительной образовательной услуги, в том числе за плату.

Профессиональная подготовка в Учреждении проводится только с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.1.1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных

качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.1.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.1.3. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.1.4. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.1.5. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (далее - Программой), которая разрабатывается и утверждается Учреждением, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования.

Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

3.1.6. Предельная наполняемость в дошкольных группах определяется санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

3.1.7. По согласованию с Учредителем при наличии производственной необходимости Учреждение в летний период может закрываться, создавать разновозрастные дежурные группы, менять режим работы для проведения санитарных мероприятий и ремонтных работ в помещениях и на территории Учреждения в соответствии с санитарным законодательством.

3.1.8. Содержание общего образования определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе основных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Общеобразовательный процесс в Учреждении ведется на русском, чувашском языках.

3.3. Правила приема граждан в Учреждение определяется самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации. Правила приема граждан в МАОУ «Чувашско-Сорминская СОШ», утверждаются приказом директора Учреждения.

3.4. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе годового учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого Учреждением самостоятельно на основе примерного базисного учебного плана, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиНа.

3.5. Отношения Учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регламентируются и оформляются при помощи совещательных органов:

- Родительский комитет;
- Родительское собрание.

Решения совещательных органов становятся обязательными после утверждения их приказом Учреждения. В случае отказа руководителя Учреждения утвердить решение совещательного органа члены данного органа вправе потребовать объяснение причин, в том числе и в письменной форме. Деятельность совещательного органа регламентируется положениями о Родительском комитете и Родительском собрании, утвержденными приказами Учреждения.

3.6. С учётом потребностей и возможностей личности образовательные программы в Учреждении осваиваются в очной форме, в форме семейного образования, самообразования и экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.7. Учреждение обеспечивает проведение с обучающимися индивидуальных занятий на дому по медицинским показаниям. В соответствии с действующими нормативными документами выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий.

Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

3.8. Учреждение вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей).

3.9. В Учреждении по согласованию с Учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) могут открываться классы компенсирующего обучения.

3.10. В Учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться специальные (коррекционные) классы для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.11. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и других работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.12. Отношения между Учредителем и Учреждением, не урегулированные уставом Учреждения, определяются договором, заключенным Учредителем и Учреждением.

3.13. При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной

деятельности является место нахождения образовательного учреждения независимо от мест нахождения обучающихся.

3.14. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их получателя в лице родителей (законных представителей) воспитанников. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

3.15. Платные образовательные услуги (на договорной основе) оказываются в соответствии с договорами на оказание платных образовательных услуг, заключенными между Учреждением и физическими, в том числе родителями (законными представителями), или юридическими лицами, которыми регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.16. Договор на оказание платных образовательных услуг, утверждённый приказом Учреждения, заключается в простой письменной форме и предусматривает сроки оказания услуг, перечень услуг, сроки, порядок оплаты (на соответствующий счет и (или) в кассу учреждения), размер платы и др.

Размеры платы определяются Учреждением самостоятельно, если законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

Для оказания платных образовательных услуг Учреждение обеспечивает необходимые условия предоставления данных услуг, в том числе определяет используемые в данных целях помещения.

Особенности организации предоставления вышеназванных услуг определяются Положением об организации платных образовательных услуг, утверждаемым приказом Учреждения.

3.17. В Учреждении предполагается возможность предоставления платных услуг по следующим направлениям:

- присмотр за детьми в выходные, праздничные дни, в утреннее и вечернее время - за рамками режима работы Учреждения;
- организация кружков по социально-коммуникативной, познавательной, речевой, художественно-эстетической и физической направленности;
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
- организация консультативной помощи: узкими специалистами – для детей, посещающих и не посещающих Учреждение;
- учебно-производственная деятельность;
- оказание спортивно-оздоровительных услуг;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- выполнение работ (услуг) по муниципальным контрактам;
- сдача в аренду актового зала, переданного в оперативное управление;
- сдача в аренду помещения под услуги связи;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;
- оказание услуг по изданию печатной учебной, учебно-методической, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования;
- оказание информационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;

- прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- реализация товаров, в т. ч. продуктов питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных и (или) произведенных Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;
- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- услуги группы продленного дня для учащихся начальных классов;
- обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- курсы по подготовке к поступлению в учебное заведение;
- организация субботней школы развития по подготовке будущих первоклассников;
- курсы по иностранному языку (сверх обязательной программы и учебного плана);
- организация различных кружков (вязания, танцевальный, информатики и др.);
- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графике, скульптуры, народных промыслов и т.д., то есть всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
- организация секций и групп по укреплению здоровья (волейбол, баскетбол, и др.).

3.18. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.19. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.20. Организация питания обучающихся и работников Учреждения осуществляется Учреждением. Для питания обучающихся и работников, а также хранения и приготовления пищи в Учреждении выделяется специально приспособленное помещение.

Организация питания обучающихся и работников Учреждения может осуществляться организацией, выигравшей торги в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках для государственных или муниципальных нужд.

3.21. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов, которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

3.22. Учреждение организует прием детей в пришкольный лагерь с дневным пребыванием в период комплектования оздоровительных лагерей в каникулярное время.

#### **IV. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Структура органов управления Учреждения включает в себя органы управления на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом управления на основе единоначалия является директор Учреждения (далее – Директор).

4.2.1. Директор назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации Аликовского района Чувашской Республики.

4.2.2. Директор подотчетен Учредителю.

В соответствии с законодательством Российской Федерации директору Учреждения совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается.

4.2.3. Директор самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Аликовского района, уставом Учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

4.2.4. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя, а также за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Учреждения.

4.3. Директор имеет право:

4.3.1. Действовать от имени образовательного учреждения.

4.3.2. Осуществлять в установленном порядке прием на работу работников, заключать, изменять и расторгать с ними трудовые договоры, распределять должностные обязанности.

4.3.3. Распределять обязанности между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке.

4.3.4. Утверждать в установленном порядке структуру и штатное расписание школы, утверждать локальные нормативные акты.

4.3.5. Вести коллективные переговоры и заключить коллективный договор.

4.3.6. Поощрять работников Учреждения.

4.3.7. Привлекать работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.8. Запрашивать и получать от работников Учреждения необходимую информацию, документы.

4.3.9. Распоряжаться имуществом и средствами образовательного учреждения с соблюдением требований, определенных нормативными правовыми актами, учредительными документами Учреждения.

4.3.10. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм; давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений.

4.3.11. Проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений.

4.3.12. Выдавать доверенности на совершение гражданско-правовых сделок, представительство, прочее, делегировать свои полномочия в порядке, определенном трудовым договором, своему(им) заместителю (ям).

4.3.13. Давать обязательные для всех работников поручения и указания.

4.3.14. Решать иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором к компетенции директора Учреждения.

4.4. Директор исполняет следующие обязанности:

4.4.1. Руководство школой в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения.

4.4.2. Обеспечение системной образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы Школы.

4.4.3. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка работников, иных локальных нормативных актов.

4.4.4. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами.

4.4.5. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

4.4.6. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4.7. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

4.4.8. Разработка и утверждение образовательных программ Учреждения.

4.4.9. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем Программы развития Учреждения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

4.4.10. Прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами.

4.4.11. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

4.4.12. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4.4.13. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

4.4.14. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

4.4.15. Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4.4.16. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся и работников Учреждения.

4.4.17. Создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом.

4.4.18. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

4.4.19. Установление требований к одежде обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

4.4.20. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

4.4.21. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4.22. Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.4.23. Создание безопасных условий обучения, воспитания учащихся, присмотр и уход, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

4.4.24. Соблюдение прав и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4.4.25. Решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Органами управления Учреждения на основе коллегиальности являются:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет;
- наблюдательный совет;

4.5.1. **Общее собрание работников** Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

4.5.2. Членами Общего собрания работников Учреждения являются все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров и приказов Директора о приёме на работу.

4.5.3. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

4.5.4. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

4.5.5. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере надобности, но не реже

1 (одного) раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, работники Учреждения в количестве не менее 10 (десяти) человек.

4.5.6. Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало пятьдесят процентов работников Учреждения плюс один голос от количества присутствовавших при принятии решения Общего собрания работников Учреждения. В целях подсчёта голосов каждому работнику Учреждения принадлежит один голос.

4.5.7. Общее собрание работников Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения и не вправе представлять интересы Учреждения перед физическими лицами, в том числе перед органами государственной власти, местного самоуправления, а также иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица.

4.5.8. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- рассмотрение и принятие коллективного договора;
- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, в том числе об оплате труда работников и иных документов Учреждения, рассмотрение и принятие которых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования Аликовского района Чувашской Республики отнесено к его компетенции;
- выбор представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- рассмотрение и выдвижение кандидатуры из работников Учреждения (кроме педагогических работников) для награждения почетной грамотой, на присуждение почетного звания и другим видам поощрений;
- рассматривает проекты локальных актов Учреждения и иные вопросы деятельности Учреждения, вынесенные на его рассмотрение Директором.

4.5.9. Общее собрание работников протоколируется Секретарём.

4.5.10. Секретарь Общего собрания работников избирается Общим собранием.

4.5.11. Решения Общего собрания работников Учреждения реализуются приказами Учреждения.

4.6. **Педагогический совет.** Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом в Школе.

4.6.1. В структуру педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Школе, Председатель педагогического совета, которым является Директор, секретарь, назначаемый Председателем из числа педагогических работников.

4.6.2. Сроки полномочий педагогического совета не ограничены.

4.6.3. Педагогический совет действует в целях совершенствования единого целенаправленного процесса воспитания и обучения обучающихся Школы, повышения профессионального мастерства педагогических работников. Право педагогических работников участвовать в работе Педагогического совета утрачивается на следующий день со дня увольнения. Решения педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Школы.

4.6.4. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение приоритетные направления развития Школы через участие в разработке программы развития школы, подготовку обращений в адрес Директора школы;
- обсуждение учебного плана, образовательных программ школы;
- обсуждение вопросов организации различных форм получения обучающимися образования, форм и методов обучения и воспитания;
- избрание 2 человек из своего состава по представлению Директора школы в состав Управляющего совета Школы;
- подготовка предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие рекомендаций по проведению промежуточной аттестации обучающихся, установлении её форм, сроков проведения;
- принятие рекомендаций о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, продолжении обучения в форме семейного образования или экстерната;
- заслушивание администрации образовательного учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- подведение итогов деятельности Школы за четверть, полугодие, год;
- контроль выполнения ранее принятых Педагогическим советом решений;
- исполнение иных полномочий в рамках действующего законодательства.

4.6.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов, носят рекомендательный характер и реализуются приказами директора Школы. Директор школы обязан рассмотреть решения, обращения педагогического совета в 10-дневный срок и издать соответствующий Приказ. Директор на заседаниях педагогического совета при равенстве голосов имеет право решающего голоса.

4.6.6. В целях регламентации своей деятельности Педагогическим Советом может быть разработано и принято Положение о Педагогическом совете Школы, которое не может противоречить настоящему Уставу, действующему законодательству. Положение о Педагогическом совете Школы вступает в силу со дня утверждения его Приказом Директора.

4.6.7. Педагогический совет и его уполномоченные органы не могут выступать от имени Школы без доверенности Директора, предоставляющей соответствующие полномочия.

4.7. В Учреждении создается **наблюдательный совет** (далее – Совет) в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав Совета Учреждения входят представители Учредителя, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Совета входят представители работников Учреждения. Количество представителей Учредителя в

составе Совета должно превышать одну треть от общего числа членов Совета Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов.

4.7.1. Срок полномочий Совета составляет пять лет.

Одно и то же лицо может быть членом Совета Учреждения неограниченное число раз.

Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Совета. Членами Совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.7.2. Учреждение не вправе выплачивать членам Совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Учреждения.

Члены Совета Учреждения пользуются услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.7.3. Решение о назначении членов Совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

Полномочия Совета Учреждения, являющегося представителем Учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в Совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета.

4.7.4. Председатель Совета Учреждения избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Совета Учреждения.

Совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Совета Учреждения организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.7.5. Совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя Учреждения об участии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный)

капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.7.6. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 предыдущего пункта, Совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Совета Учреждения.

4.7.7. По вопросу, указанному в подпункте пункте 6 пункта 4.7.5, Совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте пункте 11 предыдущего пункта, Совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Совета Учреждения.

4.7.8. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.7.5, утверждаются Советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

4.7.9. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.7.5, Совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

4.7.10. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.7.5, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.

4.7.11. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 пункта 4.7.5, принимаются Советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.

4.7.12. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.7.5, принимается Советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.7.13. Вопросы, относящиеся к компетенции Совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.7.14. По требованию Совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета или руководителя Учреждения. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Совета определяются настоящим Уставом. В заседании Совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов.

Заседание Совета Учреждения является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

В случае возникновения необходимости выступления от имени Учреждения простым голосованием определяют уполномоченное лицо, которое наделяется правом выступать от имени данного учреждения.

Первое заседание Совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников

4.7. В Учреждении по инициативе работников могут создаваться профессиональные союзы.

4.8. Законодательное право обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на участие в управлении школой осуществляется путем создания по инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей) общественных органов – совета обучающихся и совета родителей. Порядок формирования, организации деятельности этих советов и порядок учета их мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в соответствующих положениях Школы.

Права, обязанности, ответственность педагогических работников и иных работников Школы устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами

## **V. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Компетенция Учреждения определяется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Аликовского района Чувашской Республики. Учреждение несет ответственность за выполнение обязанностей, определяемых его компетенцией.

5.2. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

5.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой Программе.

5.4. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

5.4.1. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

5.4.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

5.4.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

5.4.4. Установление штатного расписания;

5.4.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

5.4.6. Разработка и утверждение образовательной программы Учреждения;

5.4.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

5.4.8. Прием воспитанников в Учреждение;

5.4.9. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

5.4.10. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

5.4.11. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;

5.4.12. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

5.4.13. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

5.5.1. Обеспечивает реализацию Программы в полном объеме, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

5.5.2. Создает безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;

5.5.3. Соблюдает права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения.

5.6. Учреждение строит свои отношения с Учредителем, организациями и гражданами во всех сферах (за исключением административных правоотношений) на основе договоров, в том числе контрактов и соглашений.

5.7. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

- за реализацию не в полном объеме Программ в соответствии с учебным планом, качество образования;

- за жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения во время образовательного процесса;

- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

За нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.8. За искажение государственной отчетности, нарушение установленного порядка финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования муниципального имущества должностные лица Учреждения несут установленную законодательством имущественную, уголовную, административную и дисциплинарную ответственность.

5.9. Контроль и ревизия деятельности Учреждения, контроль за исполнением трудового договора руководителя осуществляется Учредителем и нормативно-правовыми актами Аликовского района Чувашской Республики, а также другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

## **VI. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

6.1. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Аликовского района Чувашской Республики, при осуществлении функций и полномочий Учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных учреждений, утверждают их Уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом Аликовского района.

6.2. Согласно законодательству Российской Федерации, в том числе статье 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, компетенция Учредителя предусмотрена также другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Аликовского района Чувашской Республики.

6.3. Учредитель осуществляет и иные полномочия, предусмотренные законодательством и нормативными правовыми актами Аликовского района Чувашской Республики.

## **VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Собственником имущества является муниципальное образование Аликовский район Чувашской Республики.

7.2. Имущество, отнесенное к категории особо ценного движимого имущества, закрепленное за ним собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество определяется в соответствии с решением о закреплении указанного имущества за Учреждением.

7.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

7.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

7.6. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

7.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

7.8. В соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях»

крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Наблюдательного совета Учреждения. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Порядок совершения сделки регламентируется вышеуказанным законом.

7.9. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (в случае если это предусмотрено законодательством Российской Федерации) деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в сфере образования, относящихся к его основным видам деятельности и предусмотренных настоящим Уставом.

7.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

7.11. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в соответствии с Порядком определения указанной платы, установленным постановлением администрации Аликовского района Чувашской Республики, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что данная деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.14. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.15. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7.16. Доход Учреждения от деятельности по оказанию населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами, используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

7.17. Учреждение имеет открытые счета в территориальном органе Федерального казначейства (в случае, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации).

7.18. Учреждение вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.19. Учреждение не отвечает по обязательствам администрации Аликовского района Чувашской Республики.

7.20. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.21. Учреждение вправе привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

## **VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, на основании решения Учредителя.

8.2. Принятие решения администрацией Аликовского района Чувашской Республики о реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливается Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

8.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения либо слияния его лицензия переоформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Изменение организационно-правовой формы Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению администрации Аликовского района Чувашской Республики.

8.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению - правопреемнику.

8.7. Ликвидация Учреждения может осуществляться по решению суда в случае осуществления Учреждением деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законодательством РФ, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

8.8. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения не допускается без учета мнения жителей сельского поселения, закрепленного за учреждением.

8.9. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, а также в случае реорганизации в форме присоединения его к другому юридическому лицу, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.10. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на хранение в муниципальный архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.11. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики. Ликвидация Учреждения является основанием для прекращения с руководителем трудовых отношений, с соблюдением предусмотренных гарантий для него, в соответствии с трудовым законодательством.

8.12. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

## **IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменения и дополнения в настоящем Уставе подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **X. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

10.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.3. После утверждения локального нормативного акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного локального акта. Ознакомление с локальным актом оформляется в виде росписи ознакомляемых лиц с указанием даты ознакомления либо на самом локальном акте, либо на отдельном листе ознакомления, прилагаемым к нему, либо в отдельном журнале.

## **XI. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. В соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 7 декабря 2000 г. N 3570 "Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года" вопросы, не предусмотренные вышеназванным Положением, определяются настоящим Уставом.

11.2. Очередность предоставления длительного отпуска устанавливается в порядке подачи письменных заявлений педагогических работников, регистрируемых Директором.

11.3. Время предоставления длительного отпуска педагогическим работникам определяется по соглашению с Директором. Длительный отпуск педагогических работников может присоединяться к ежегодному оплачиваемому отпуску.

11.4 По согласованию с представительным органом работников Директором школы при наличии средств принимается решение о полной или частичной оплате длительного отпуска за счет внебюджетного фонда Школы.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Аликовского района  
от 23.12.2016 № 773

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Чувашско-Сорминская средняя общеобразовательная школа"  
Аликовского района Чувашской Республики

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование	Кол-во	Дата принятия к бухгалтерскому учету	Балансовая стоимость
1	110106720394	Теплица "Апельсин" 4м из поликарбоната			15 400,00
2	101720416	Доска аудиторная 3х.элементная		24.07.2008	3 950,00
3	M000059	Жалюзи 3 шт		08.07.2016	10 005,00
4	101720304	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
5	101720305	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
6	101720306	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
7	101720307	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
8	101720308	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
9	101720309	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
10	101720310	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
11	101720311	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
12	101720315	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 450,88
13	101720303	Компьютер в комп.		01.01.2004	29 310,40
14	101720371	Проектор LG DS 125		11.12.2006	26 208,00
15	A01720384	Персональный компьютер Kraftway credo KC35		19.09.2008	15 930,00
16	101720383	Мультимедийный проектор Epson EMP-X5		19.09.2008	26 816,00
17	101720386	Персональный компьютер		25.09.2008	20 000,00
18	A01720388	Программно-аппаратный комплекс (ПАК)		25.09.2008	22 000,00
19	101720387	Проектор		25.09.2008	29 000,00

		мультимедийный			
20	101720390	Компьютер в комплекте		11.11.2008	29 865,00
21	A01720394	Компьютер в комплекте		26.02.2009	18 417,00
22	110104720395	Компьютер в комплекте		01.04.2009	21 484,00
23	BA0000000155	Проектор		03.12.2012	28 065,75
24	BA0000000167	Проектор		03.12.2012	28 065,75
25	BA0000000168	Проектор		03.12.2012	28 065,74
26	BA0000000157	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
27	BA0000000156	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	33 579,35
28	BA0000000158	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
29	BA0000000159	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
30	BA0000000160	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
31	BA0000000161	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
32	BA0000000162	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
33	BA0000000163	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
34	BA0000000164	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
35	BA0000000165	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
36	BA0000000166	ПЭВМ (тип моноблок) с программным обеспечением		03.12.2012	29 514,73
37	1101042013071	Холодильный шкаф универсальный ШХ-0,7		18.07.2013	39 000,00
38	110106201371	Овощерезка		18.07.2013	24 659,00
39	110104201372	Мясорубка 80 кг/ч МИМ 80		18.07.2013	18 760,00
40	1101012013090	Моноблок IRu AIO 308		20.09.2013	33 600,00
41	110104201392	Проектор Acer X-1240		20.09.2013	15 400,00
42	410124201401	Звукоактивированный световой проектор		19.12.2014	13 600,00
43	410124201402	Планшетный ПК с Wi-Fi для управления световым оборудованием		19.12.2014	22 200,00
44	410124201403	Интерактивный сенсорный уголок с Wi-Fi управлением		19.12.2014	75 200,00

45	410124201501	Котел газ. "Хопер"		09.02.2015	71 045,70
46	410124201502	Тахограф Меркурий ТА-001		28.05.2015	26 000,00
47	410124201503	Тахограф Меркурий ТА-001		28.05.2015	26 000,00
48	410124201504	Мобильное летничное подъемное устройство для перемещения инвалид.колясок		02.09.2015	197 000,00
49	110105013000	Автобус для перевозки детей ПАЗ		19.10.2009	958 437,50
50	110105013001	Школьный автобус ГАЗ-322121		01.01.2012	694 500,00
51	110106201374	Плита 4х конфорочная (без духового шкафа) ЭП-4П		18.07.2013	23 560,00
52	110106201373	Электрокипятильник КНЭ-50/100		18.07.2013	11 475,00
53	110106201370	Котломойка		18.07.2013	12 400,00
54	110106201378	Котломойка		18.07.2013	12 400,00
55	110106201377	Стеллаж для сушки тарелок ССТ 4-2		18.07.2013	26 904,00
56	1101062013074	Стеллаж кухонный СК-2-4		18.07.2013	8 960,00
57	1101062013073	Стеллаж кухонный СК-2-4		18.07.2013	8 960,00
58	1101062013072	Стол пристенный СПРП-6-5		18.07.2013	6 320,00
59		Подтоварник кухонный ПК-40		18.07.2013	3 680,00
60	1101062013070	Прилавок-витрина холодильный мармитный унив. ПВХМ-70КМУ		18.07.2013	20 140,00
61	110106201375	Пароконвектомат 10 уровней ПКА-10-1/1ПМ		18.07.2013	114 684,00
62		Гастроёмкость GN 1/1-40		18.07.2013	12 000,00
63	ВА0000000217	Подставка под пароконвектомат ПК-10М нерж.		21.10.2013	14 107,50
64	410126201401	Интерактивный сухой бассейн в комплекте		19.12.2014	78 700,00
65	М000018	Котел отопит.газовый одноконтурный КОВ-100СТ		01.03.2016	55 200,00
66	101072038700	Книга Писатели		12.02.2009	280,00
67	110107203874	Книга Памяти		17.09.2009	450,00
68	ВА0000000073	Худ.литература 22 шт		01.01.2010	1 970,58
69	ВА0000000071	Энциклопедии 11 шт		03.03.2010	9 388,31
70	110107203894	Библиотека Президента ЧР т.8 врачи		30.10.2010	250,00
71	ВА0000000134	Многотомная чув.энциклопедия 2шт		19.07.2012	1 860,00
72	ВА0000000173	Конституция РФ 10 шт		17.12.2012	250,00

73		УЧЕБНИКИ		17.10.2013	1 004 351,65
74		К-т путеводителей "Индивидуальный маршрут ученика"-42 шт		30.12.2013	5 930,60
75	110104720388	Холодильник Samsung			5 000,00
76	110104720398	Принтер XEROX Phaser			4 150,00
77	110104720389	Фотоаппарат цифр. Casio EX-Z800			5 345,00
78	BA0000000060	Швейная машина ножн.		01.01.1983	3 524,78
79	BA0000000061	Швейная машина ножн.		01.01.1983	3 524,78
80	BA0000000038	Швейная машина ножн.		01.01.1983	3 524,78
81	BA0000000036	Швейная машина ножн.		01.01.1983	3 524,78
82	BA0000000037	Швейная машина ножн.		01.01.1983	3 524,78
83	BA0000000034	Швейная машина ручн.		01.01.1983	2 776,27
84	BA0000000035	Швейная машина ручн.		01.01.1983	2 776,27
85	01380685	Эл.котел КПЭ-60		01.01.1990	3 795,72
86	01380684	Холод.камера		01.01.1991	16 173,30
87	01380681	Эл.плита ПЭГ		01.01.1991	3 102,00
88	01380946	Счетчик газ.		01.01.2000	3 842,25
89	01380713	Лазер газ.		01.01.2000	18 425,88
90	101720318	Системный блок		01.01.2001	10 908,73
91	01720319	Муз.центр		01.01.2003	10 998,00
92	101720313	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
93	101720314	Компьютер в комп.		01.01.2004	18 356,80
94	01720324	Датчик сигн.		01.01.2004	3 370,08
95	01720323	Стиральная машина		01.01.2004	3 348,00
96	01720301	Котел КОВ-100		01.01.2005	33 431,65
97	01720320	Холодильник Свияга POZIS		01.01.2005	9 075,00
98	01720326	Водонагреватель		01.01.2005	9 951,00
99	01720316	Холодильник МИР POZIS		01.12.2005	12 765,50
100	101720291	МФУ (принтер.сканер.ксерокс) 3в1		07.04.2006	7 114,50
101	A1720371	Сигнализатор СОУ-1		28.06.2006	7 488,00
102	A1720376	Устройство запор.стальн.термочув. УЗТГ-50		02.08.2006	5 523,44
103	A1720377	Телевизор LG 21 FB7RG- ТН		09.11.2006	6 118,98
104	101720373	ПК "Инфа"(Cel- 326.256Mb.DVDRW)		11.12.2006	15 932,40

105	101720372	ПК "Инфа"(Cel-326.256Mb.DVDRW)		11.12.2006	15 932,40
106	101720376	Принтер струйный SAMSUNG ML-2015		13.04.2007	3 420,00
107	101720374	ПК "АРМ"(Intel C-2.8.512Mb.DVDRW)		30.05.2007	14 260,00
108	101720375	ПК "АРМ"(Intel C-2.8.512Mb.DVDRW)		30.05.2007	14 260,00
109	A1720382	Плита эл.4х конф.ЭПК-48ЖШ-К-2/1		13.09.2007	42 972,20
110	01720379	Эл. кипятильник KSY-30		13.09.2007	6 345,45
111	Б1720380	Картофелечистка МОК-150		13.09.2007	16 252,00
112	Б1720383	Радиомикрофонная система PRO MXM EU-500		27.11.2007	6 550,00
113	101720378	Компьютер в комплекте		22.01.2008	16 572,00
114	101720379	Компьютер в комплекте		11.03.2008	15 917,00
115	101720380	Принтер Canon LBR-2900 A4		11.03.2008	4 071,00
116	101720381	Компьютер в комплекте		17.04.2008	14 532,00
117	101720382	Компьютер в комплекте		25.04.2008	17 531,00
118	01720385	Баня комб.лабораторная		25.09.2008	10 250,00
119	01720386	Аппарат для дистилляции воды		25.09.2008	5 650,00
120	A01720389	Компьютер в комплекте		11.11.2008	21 711,00
121	101720391	Принтер Canon LBR-2900		11.11.2008	3 823,00
122	110104720397	Компьютер в комп.		12.05.2009	16 847,00
123	110104720396	Проектор Optima DS 306i		12.05.2009	18 655,00
124	110104720387	Машина переработки овощей МПО-1		12.05.2009	21 370,00
125	110104720400	Компьютер Pentium Dual Core E6600(3060/1066/2Mb)S775		14.10.2010	29 133,00
126	110104720399	Ноутбук ASUS		14.10.2010	26 077,00
127	110104720401	Компьютер Pentium Dual Core E5800(3200/800/2Mb)S775		18.03.2011	12 297,00
128	110104720404	Компьютер Pentium Dual Core E5800(3200/800/2Mb)S775		18.03.2011	12 297,00
129	110104720405	Принтер МФУ Hewlett Packard M1132		01.07.2011	6 690,00
130	10134000010	Принтер цв.Epson Stylus Photo		25.10.2011	8 360,00
131	110104720390	Котел газ. "КОВ-100"		23.12.2011	47 870,00
132	A10104720391	Насос Wilo TOP-S 65/10		23.12.2011	29 900,00
133	BA0000000101	Принтер XEROX		01.01.2012	5 000,00

134	1101047203970	Компьютер в компл.(Монитор SAMSUNG)	02.01.2012	17 180,00
135	A10104720387	Моноблок Acer Veriton Z2611G	10.01.2012	34 193,00
136	A10104720389	МФУ Samsung SCX-3205/XEV	10.01.2012	6 325,00
137	A10104720390	Проектор Aser X121OK	10.01.2012	20 031,00
138	BA0000000149	Синтезатор CASIO CDP-220R цифровое пианино	03.12.2012	29 000,00
139	110134000033	Котел газ. "Хопер"	24.01.2013	45 321,50
140	01720300	Котел газ. "Хопер"	24.01.2013	45 321,50
141	410134201502	Стиральная машина Аристон	10.08.2015	30 000,00
142	410134201503	Электросушилка для рук	10.08.2015	3 500,00
143	410134201501	Холодильник Pozis Свияга 513-3	10.08.2015	16 300,00
144	410134201504	Двигатель АИР 112М2 7,5/3000Л	01.12.2015	16 140,00
145	410134201505	Простой pedalный тренажер с эл.двигателем MINI BIRE (Германия)	01.12.2015	26 448,79
146	110106720394	Теплица "Апельсин" 4м из поликарбоната		15 400,00
147	410136201505	Стол с тумбой выкатной		3 938,75
148	410136201507	Стол с тумбой выкатной		3 938,75
149	410136201506	Шкаф секционный с открытым верхом		4 294,65
150	410136201508	Шкаф секционный с открытым верхом		4 294,65
151	410136201516	Диван "Кнопик"		7 300,00
152	410136201509	Доска аудиторная ДА-32з 1012*3012		7 200,00
153	01630121	Станок по дер.	01.01.1988	5 480,05
154	01630124	Станок по металлу	01.01.1990	10 820,40
155	01620327	Станок заточный	01.01.1991	3 796,03
156	01720293	Клапан ДМ-2	01.05.2005	5 098,55
157	01720295	Ванна 3х секционная ВМП-6-2(500*500мм)	13.09.2007	10 719,15
158	A1720294	Ванна 3х секционная ВМП-6-3(500*500мм)	13.09.2007	15 076,12
159	A01720415	Доска аудиторная 3х.элементная	27.09.2007	3 500,00
160	A1720298	Стол разделочный РПС-12/6-430	31.10.2007	3 913,76
161	01720297	Стол разделочный РПС-12/6-430	31.10.2007	4 108,96
162	101720416	Доска аудиторная 3х.элементная	24.07.2008	3 950,00
163	B1720383	Интерактивная доска Interwrite Board 1077	19.09.2008	49 254,00
164	A1720386	Весы технические Т-1000 с набором гирь	25.09.2008	6 050,00
165	101720394	Комплект посуды для дем.опытов по химии (КДХОУ)	25.09.2008	10 400,00

166	101720395	Кристаллическая решетка двуокиси кремния		25.09.2008	3 900,00
167	101720396	Модель структуры атома		25.09.2008	10 580,00
168	101720385	Экран мобильный		25.09.2008	6 580,00
169	110106720389	Доска пожарная "Азбука пожарной безопасности"		01.07.2009	11 520,00
170	110106720390	Макет автомата Калашникова		01.07.2009	7 750,00
171	ВА0000000041	Доска аудиторная 3х.элементная ДА-32		19.08.2009	3 630,00
172	ВА0000000040	Доска аудиторная 3х.элементная ДА-32		19.08.2009	3 630,00
173	ВА0000000039	Палатка 6 местная		11.05.2011	10 000,00
174	ВА0000000058	Палатка 6 местная		11.05.2011	10 000,00
175	ВА0000000057	Палатка 6 местная		11.05.2011	10 000,00
176	110106000008	Стол теннисный		11.11.2011	9 169,00
177	110106000007	Винтовка пневматическая		11.11.2011	8 950,00
178	ВА0000000102	Микроволновая печь МШ-М1703		01.01.2012	3 500,00
179	ВА0000000112	Лыжный комплект		12.05.2012	13 600,00
180	ВА0000000114	Лыжный комплект		12.05.2012	13 600,00
181	ВА0000000131	Палатка Atemi Samara 6		01.07.2012	9 000,00
182	ВА0000000184	Стул ученический рег.20шт		17.12.2012	14 142,00
183	ВА0000000186	Микроскоп Микромед С-11		25.12.2012	3 420,00
184	ВА0000000189	Микроскоп Микромед С-11		25.12.2012	3 420,00
185	ВА0000000188	Микроскоп Микромед С-11		25.12.2012	3 420,00
186	ВА0000000187	Микроскоп Микромед С-11		25.12.2012	3 420,00
187	ВА0000000191	Шв.машина эл. Janome 2015		29.12.2012	3 240,00
188	ВА0000000190	Шв.машина эл. Janome 2015		29.12.2012	3 240,00
189	110106201301	Микроскоп Микромед С-11		25.04.2013	13 680,00
190	1101060720138	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
191	1101060720135	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
192	1101060720132	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
193	1101060720137	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
194	1101060720136	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
195	110106072013	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
196	1101060720139	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
197	1101060720134	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
198	1101060720133	Стол обеденный		04.07.2013	3 717,00
199	1101060720131	Стол обеденный		05.07.2013	3 717,00
200	410136201401	Шкаф со стеклом		14.10.2014	4 466,20
201	ВА0000000218	Доска настенная 3х.элементная матовая		14.10.2014	6 000,00
202	410136201411	Коммутатор управления сенсорной комнатой		19.12.2014	11 290,00
203	410136201416	Комплект для песочной		19.12.2014	35 100,00

		терапии			
204	410136201412	Прибор для создания динамического успокаивающего эффекта		19.12.2014	18 200,00
205	410136201413	Ультрафиолетовый уголок		19.12.2014	35 270,00
206	410136201415	Фиброоптический занавес на подвижном карнизе в к-те с источником света		19.12.2014	35 210,00
207	410136201414	Шар зеркальный с приводом в к-те с источником света и Wi-Fi управление		19.12.2014	13 054,00
208	410136201417	Комплект для цветотерапии		19.12.2014	81 500,00
209	410136201410	Комплект балансировочных досок-лабиринтов		30.12.2014	16 360,00
210	410136201402	Комплект для визуальной стимуляции		30.12.2014	39 000,00
211	410136201406	Комплект лабиринтов для развития двигательных навыков		30.12.2014	15 540,00
212	410136201405	Комплект лабиринтов для укрепления мышц глаза		30.12.2014	35 704,00
213	410136201407	Комплект тактильно-развивающих панелей		30.12.2014	21 900,00
214	410136201408	Тактильный балансировочный комплекс		30.12.2014	37 200,00
215	410136201409	Ширма для тактильных ощущений		30.12.2014	14 780,00
216	410136201404	Интерактивный фиброоптический потолочный модуль		30.12.2014	40 600,00
217	410136201403	Фиброоптический туннель с Wi-Fi управлением		30.12.2014	60 190,00
218	410136201501	Шкаф с открытым верхом		01.01.2015	3 600,00
219	410136201502	Шкаф с открытым верхом		01.01.2015	3 600,00
220	410136201504	Шкаф с открытым верхом		01.01.2015	3 600,00
221	410136201510	Шкаф ШУ2С (02) для учебных пособий 2хствор. со стеклом		24.07.2015	4 800,00
222	410136201511	Шкаф ШУ2С (02) для учебных пособий 2хствор. со стеклом		24.07.2015	4 800,00
223	410136201512	Шкаф ШУ2С (02) для учебных пособий 2хствор. со стеклом		24.07.2015	4 800,00
224	410136201527	Стол детский (2мест. рег) СД4(лт-оранж)		31.07.2015	3 200,00
225	410136201526	Стол детский (4мест. рег) СД4(лт-оранж)		31.07.2015	3 200,00
226	410136201552	Стол детский (4мест. рег) СД4(лт-оранж)		31.07.2015	3 200,00
227	410136201551	Стол детский (4мест. рег) СД4(лт-оранж)		31.07.2015	3 200,00
228	410136201550	Стол детский (4мест. рег) СД4(лт-оранж)		31.07.2015	3 200,00

229	410136201549	Стол детский (4мест. рег) СД4(лт-оранж)		31.07.2015	3 200,00
230	410136201548	Стол детский (4мест. рег) СД4(лт-оранж)		31.07.2015	3 200,00
231	410136201531	Шкаф детской одежды ШДО цв.двери		31.07.2015	9 000,00
232	410136201532	Шкаф детской одежды ШДО цв.двери		31.07.2015	9 000,00
233	410136201530	Шкаф детской одежды ШДО цв.син.фист.		31.07.2015	11 690,00
234	410136201539	Шкаф детской одежды ШДО цв.син.фист.		31.07.2015	13 000,00
235	410136201540	Шкаф детской одежды ШДО цв.син.фист.		31.07.2015	13 000,00
236	410136201541	Шкаф детской одежды ШДО цв.син.фист.		31.07.2015	13 000,00
237	410136201529	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
238	410136201534	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
239	410136201535	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
240	410136201536	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
241	410136201537	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
242	410136201538	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
243	410136201543	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
244	410136201542	Кровать 3х уровневая раздвижная дет.		31.07.2015	12 600,00
245	410136201524	Стеллаж для обуви 1,5м		10.08.2015	9 200,00
246	410136201522	Стол преподавателя кокп. с подв. тумбой СТПЛ2		10.08.2015	5 100,00
247	410136201519	Стол игровой (парикмахерская) ПХ (красн)		10.08.2015	4 100,00
248	410136201515	Стол приставной к столу руководителя СПСР (с кантом)		10.08.2015	4 400,00
249	410136201518	Комплект Шкафов для игрушек и пособий "Василек-3)		10.08.2015	17 300,00
250	410136201525	Шкаф для посуды 2х дверный (бук)		10.08.2015	8 300,00
251	410136201520	Шкаф для чистого белья		10.08.2015	8 029,50
252	410136201521	Шкаф для чистого белья		10.08.2015	8 029,50
253	410136201517	Шкаф хозяйственный ШРХ-22 Вика-Двина		10.08.2015	9 100,00
254	410136201514	Диван "Кнопик"		10.08.2015	7 300,00
255	410136201513	Жалюзи вертикал. 4кв.м.		10.08.2015	18 000,00
256	410136201546	Стол манипуляц.СМ-3		03.09.2015	14 900,00
257	410136201544	Стол медиц. 1тумб		03.09.2015	12 600,00
258	410136201547	Шкаф медиц. 2х створч.ШМ-2 МЕД- 2(металл/стекло)		03.09.2015	17 835,00

259	410136201553	Доска аудиторная ДА-32з 1012*3012		01.10.2015	6 500,00
260	410136201556	Доска аудиторная ДА-32з 1012*3012		01.10.2015	6 500,00
261	410136201555	Доска аудиторная ДА-32з 1012*3012		01.10.2015	6 500,00
262	410136201554	Доска аудиторная ДА-32з 1012*3012		01.10.2015	6 500,00
263	M000039	Электросушилка Breeze VXG120		01.04.2016	3 500,00
264	M000040	Шкаф для посуды 2хдверный Цвет бук		01.04.2016	4 600,00
265		Учебники			187 581,75
266	B1720386	Сборник рецептов блюд для питания школьников		31.12.2008	1 240,00
267		Физическая карта России		01.04.2009	776,00
268	BA0000000207	Учебно-наглядные диски по биологии 5шт		28.12.2012	15 000,00
269	BA0000000208	Учебно-наглядные диски по физике 1шт		28.12.2012	33 000,00
270	BA0000000206	Учебно-наглядные диски по химии 8шт		28.12.2012	24 000,00
271	BA0000000205	Учебно-наглядные диски по математике 9шт		28.12.2012	27 000,00
272		Плакаты		01.01.2013	16 950,00
273		Полит.карта мира		23.04.2013	451,00
274		Физическая карта мира		23.04.2013	388,00
275		Метод.пособия		01.01.2014	4 301,00
276	010110003	Медиатека для библиотек		01.01.2005	1 270,00
277	BA0000000065	Энциклопедии 26 шт		29.05.2008	36 660,00
278	BA0000000064	Уроки на CD.DVD дисках 38 шт		12.09.2008	4 630,00
279	BA0000000210	Программа НЭТ школа		01.10.2012	25 000,00
<b>Итого:</b>					7 200 384,49
<b>Перечень особо ценного недвижимого имущества</b>					
280	01630587	Двухэтажное панельное здание с подвалом		01.01.1991	5 972 761,59
281	01630589	Одноэтажное кирпичное здание		06.11.2008	428 689,96
282	01630588	Здание котельной		24.01.2013	535 862,00
<b>Итого:</b>					6 937 313,55