

ПРИНЯТ на заседании  
педагогического совета  
протокол от «22» марта 2021 №4

УТВЕРЖДЕН  
приказом от «22» марта 2021 №44

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «Новобуяновская СОШ»  
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
<b>Повышение квалификации педагогических работников</b>				
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Август-сентябрь	Зам.директора по УР	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	Сентябрь, постоянно	Зам.директора по УР	Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы»
3.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	Постоянно	Зам.директора по УР	Информационная карта педагогических работников школы (формальное и неформальное образование, самообразование, участие в сетевых сообществах и др.)
<b>Аттестация педагогических работников</b>				
1.	Уточнение списка аттестующихся	Август, декабрь	Зам.директора по УР	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	Сентябрь-январь	Зам.директора по УР	Аналитический отчет
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	Постоянно	Зам.директора по УР	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, района и области, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Октябрь, март	Зам.директора по УР	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Постоянно	Зам.директора по УР	Список аттестующихся
6.	Анализ итоговой аттестации педагогов	май	Зам.директора по УР	База данных
<b>Внеурочная деятельность по предметам</b>				
1.	Проведение предметных недель	По графику	Зам.директора по УР	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Неделя английского языка	Декабрь	Зам.директора по УР,	Активизация познавательных

			руководитель ШМО учителей английского языка	интересов и творческой активности
3.	Неделя русского языка и литературы	Ноябрь	Зам.директора по УР, руководитель ШМО русского языка и литературы	Активизация познавательных интересов и творческой активности
4	Неделя чувашского языка и литературы	Апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
5.	Неделя математики	февраль	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
6.	Неделя географии	Ноябрь	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
7	Неделя биологии	Апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
8	Неделя физической культуры и ОБЖ	Март-апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
9	Неделя начальных классов	Апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
10	Неделя ИЗО и технологии	Октябрь	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
<b>Проведение открытых уроков</b>				
1.	Проведение открытых уроков согласно графику	Постоянно	Зам.директора по УР	Обмен педагогическим опытом
2.	Неделя английского языка	Декабрь	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
3.	Неделя русского языка и литературы	Ноябрь	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
4	Неделя чувашского языка и литературы	Апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом

5.	Неделя математики	Март-апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
6.	Неделя географии	Ноябрь	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
7	Неделя биологии	Апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
8	Неделя физической культуры и ОБЖ	Март-апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
9	Неделя начальных классов	Апрель	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
10	Неделя ИЗО и технологии	Октябрь	Зам.директора по УР, руководитель ШМО	Обмен педагогическим опытом
<b>Организационно-методические мероприятия</b>				
1	Методический семинар «Применение педагогами инновационных методов и технологий в рамках современного урока»	Ноябрь	Зам.директора по УР	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
2	Методическая неделя «Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС»	Март	Зам.директора по УР, руководители ШМО	Обмен опытом
3	Участие педагогов школы в муниципальных фестивалях учителей-предметников	В течение года	Педагоги	Повышение педагогического мастерства
4	Участие педагогов в районных конкурсах «Учитель года», «Самый классный классный»	Март-февраль	Педагоги	Повышение педагогического мастерства
<b>Информационно-методические мероприятия</b>				
1	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	Май-июнь	Зам.директора по УР, зам.директора по ВР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	Постоянно	Зам.директора по УР	Создание банка информации
3	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	Постоянно	Зам.директора по УР	Информационная осведомлённость

4	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	Постоянно	Зам.директора по УР	Мониторинговые исследования
5	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	Постоянно	Зам.директора по УР	Мониторинговые исследования
6	Проведение консультаций: - составление отчетов по итогам четверти; - планирование уроков закрепления знаний; - организация работы со слабоуспевающими учащимися.	Постоянно	Зам.директора по УР	Информационная осведомлённость
7	Организация внеклассной работы по предмету	Постоянно	Зам.директора по УР, зам.директора по ВР	План мероприятий, фотоотчет
8	Проведение консультаций: - анализ и самоанализ урока; - психологический аспект анализа урока; - планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся.	Постоянно	Зам.директора по УР, педагог-психолог	Информационная осведомлённость
9	Проведение консультаций: - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.	Постоянно	Зам.директора по УР, педагог-психолог	Информационная осведомлённость
10	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год	Май-июнь	Зам.директора по УР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				
1	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, организация наставничества для молодых педагогов	Август	Зам.директора по УР	Создание банка информации
2	Проведение консультаций: - оформление журнала, ведение школьной документации; - изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт.	Постоянно	Зам.директора по УР, учителя наставники	Информационная осведомлённость
3	Посещение уроков молодых специалистов	Постоянно	Зам.директора по УР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
4	Проведение «Недели молодых педагогов»	Февраль-март	Зам.директора по УР	Мониторинг учебно-воспитательного
<b>Работа методических объединений</b>				
1.	Заседания методического совета	Август, ноябрь, январь, март	Зам.директора по УР, все руководители ШМО	Решения задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	По графику	Зам.директора по УР, все руководители ШМО	Обмен опытом

3.	Работа ШМО	Постоянно	Зам.директора по УР, все руководители ШМО	Реализация планов работы ШМО
4.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	По графику	Зам.директора по УР, все руководители ШМО	Реализация планов работы ШМО
<b>Заседания методических объединений</b>				
<b>1 заседание (август)</b>				
1.	Планирование методической работы на учебный год.	Август	Зам.директора по УР, руководители ШМО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2.	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на учебный год	Август	Зам.директора по УР, руководители ШМО	
3.	Рассмотрение и согласование рабочих программ по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана.	Август	Зам.директора по УР, руководители ШМО	
4.	Согласование планов ШМО на учебный год	Август	Зам.директора по УР, руководители ШМО	
<b>2 заседание (ноябрь)</b>				
1.	Проблема адаптации учащихся	Ноябрь	Зам.директора по УР, Педагог-психолог, классные руководители 1-ых, 5-ых и 1—ых классов	Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5, 10 классов
2.	Планирование работы по повышению качества образовательного процесса	Ноябрь	Зам.директора по УР , руководители ШМО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
3.	Изменения в государственной итоговой аттестации	Ноябрь	Зам.директора по УР , руководители ШМО	
4.	Система работы с мотивированными на учебу детьми	Ноябрь	Зам.директора по УР , руководители ШМО	
<b>3 заседание (январь)</b>				
1.	Итоги работы школьных методических объединений за первое полугодие учебного года	Январь	Зам.директора по УР	Анализ внеурочной работы по предметам
2.	Итоги участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам и региональных олимпиадах	Январь	Зам.директора по УР	
3.	Итоги реализации методической темы.	Январь	Зам.директора по УР, руководители ШМО	
<b>4 заседание (май – июнь)</b>				

1.	Анализ методической работы за текущий учебный год.	Май-июнь	Зам.директора по УР	Анализ работы
2.	Составление и обсуждение плана работы на новый учебный год	Август	Зам.директора по УР	