

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧУВАРЛЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
на заседании педагогического совета
от 26.09.2019 г № 7А

Утверждено
Приказом № 46 Б от 01.10.2019 г.

Согласовано
С родительским комитетом
Протокол № 3 от 24.09.19 г.

**Положение
об индивидуальном обучении больных детей на дому
МБОУ «Чуварлейская СОШ» Алатырского района
Чувашской Республики**

1. Общие положения.

1.1. В целях обеспечения конституционного права обучающихся на образование и в соответствии со ст. 10, ст. 51 Закона РФ «Об образовании», с учетом состояния здоровья ребенка, на основании медицинского заключения КЭК ЦРБ и по заявлению родителей (законных представителей) организуется индивидуальное обучение больных детей на дому.

1.2. Организация и содержание индивидуального обучения на дому регламентируется следующими нормативными документами:

- Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании»;
- Закон Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 01.09.2013;
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 30.08.2013 № 1682 «Об утверждении Примерного учебного плана общеобразовательных учреждений Чувашской Республики, осуществляющих обучение на дому»

2. Задачи индивидуального обучения больных детей на дому.

2.1. Обеспечение щадящего режима, рациональной и оптимальной организации процесса обучения больного ребенка, основанного на преемственности содержания, форм и методов работы и требований к ребенку, учитывающих его развитие и соответствующих его состоянию здоровья.

2.2. Реализация учебных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

2.3. Адаптация учебной нагрузки к индивидуальным функциональным возможностям больного ребенка.

2.4. Интегрирование усилий медиков, педагогов, родителей по вопросам комплексной реабилитации больного ребенка, сохранения его здоровья.

3. Организация индивидуального обучения на дому больных детей.

3.1. Индивидуальное обучение на дому рекомендуется больным детям - обучающимся 1-11 классов в возрасте до 18 лет, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу.

3.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является заявление родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения, а также медицинская справка (заключение) лечебного учреждения.

3.3. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является:

- ✓ копию медицинской справки о состоянии здоровья обучающегося;
- ✓ приказ с указанием фамилии, имени, отчества учителей, обучающих ребенка на дому и их учебной нагрузкой.

3.3. Школа:

- ✓ предоставляет на время обучения бесплатно учебники, справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- ✓ оказывает методическую и консультативную помощь;
- ✓ осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию;
- ✓ выдает прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.4. Организация образовательного процесса регламентируется:

- ✓ учебным планом;
- ✓ расписанием занятий;
- ✓ годовым календарным графиком.

3.5 Учебный план разрабатывается на основе базисного учебного плана с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и пожеланий родителей обучающихся. В течение года в него можно вносить изменения – в зависимости от особенностей развития обучающихся и характера протекания заболевания. При составлении индивидуального учебного плана школа руководствуется примерным муниципальным учебным планом для индивидуального обучения больных детей на дому (приложение № 1).

3.10. Индивидуальный учебный план, расписание занятий согласовывается с родителями ребенка и утверждаются директором школы.

3.11. Знания детей систематически оцениваются с третьего класса: в классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося, о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому

Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).

Права и обязанности обучающихся в форме индивидуального обучения на дому

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **имеет право:**

- получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

Права и обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) детей **имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- Вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования и вышестоящие инстанции;
 - присутствовать на уроках с обоюдного согласия с администрацией школы.

Родители (законные представители) детей **обязаны:**

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Педагогический работник образовательного учреждения **имеет права**, предусмотренное Законом РФ «Об образовании».

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, **обязан:**

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать переутомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

Классный руководитель **обязан:**

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями – контролировать ведение дневника;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

Администрация школы **обязана**:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

5. Документы, регистрирующие индивидуальное обучение больных детей на дому

5.1 Журнал записи занятий.

5.2 Документы по организации занятий:

- ✓ заявление родителей
- ✓ медицинская справка;
- ✓ приказ по школе;
- ✓ расписание занятий

6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

На каждого учащегося оформляется **журнал индивидуальных занятий**, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий после проведения учителем урока, родитель (законный представитель) ставит свою подпись в журнале (можно в графе «Домашнее задание»).

В классном журнале в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся в графе «Фамилия, имя, отчество обучающегося», осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «обучение на дому, приказ от ___№__». Четвертные, годовые и итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, подписанного родителями (законными представителями), в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения. В журнал класса, в котором есть обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа.

В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующие списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении документам: дневник, тетради учащегося.

Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.