

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чуварлейская средняя общеобразовательная школа»
Алатырский район Чувашская Республика

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол № 5 от 29.08.2019 г.

Утверждено.
Директор школы А.Ю. Смирнов
Приказом № 32А от 31.08. 2019 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ " ЧУВАРЛЕЙСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "**

1.Общее положения.

1.1.Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г.№ 273 ФЗ " Об образовании в Российской Федерации "и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Чуварлейская средняя общеобразовательная школа"Алатырского района Чувашской Республики, с учетом мнения совета родителей.

1.2.Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников дошкольной группы уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения " Чуварлейская СОШ" Алатырского района Чувашской Республики (далее- дошкольная группа).

1.3.Дисциплина в дошкольной группе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического или психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4.Настоящие Правила обязаны для исполнения всеми воспитанниками дошкольной и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.5.Текст настоящих Правил размещается на сайте школы в сети Интернет.

2.Режим образовательного процесса.

2.1.Образовательный процесс в дошкольной группе осуществляется:

- в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 " Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";

-порядком организации и осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, утверждёнными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г.№1014;

-расписанием образовательной деятельности, утверждённой приказом директора школы на каждый учебный год.

2.2.Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.3.Непосредственно образовательная деятельность (далее НОД)начинается после 9 часов 00 минут.

2.4. Продолжительность НОД составляет:

- в подгруппе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей подгруппе – 15 минут;
- в средней подгруппе – 20 минут;
- в старшей подгруппе – 25 минут;
- в подготовительной к школе подгруппе – 30 минут

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.5. Непосредственно образовательная деятельность в каждой возрастной подгруппе определена основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утверждённой в Школе, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом Примерной программы, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы Школы и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

2.6. Примерный распорядок НОД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационном стенде в приемной группы.

2.7. В НОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

2.8. НОД для детей имеющих особые образовательные потребности обеспечивается в группе общеразвивающей направленности в совместном процессе, с учетом индивидуальных возможностей.

2.9. Режим работы и длительность пребывания в нем детей определяется положением о режиме дня Школы.

2.10. Дошкольная группа работает с 7.00 до 17.00 часов. Группа функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.11. Родители (законные представители) должны помнить:

- Прием детей осуществляется с 7.00 часов до 8.00 часов.
- Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели группы, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Родители ежедневно расписываются во время прихода в «Журнале утреннего приема» о том, что привели ребенка в детский сад здоровым. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть его и завести в группу не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории Школы.
- После длительного отсутствия: отпуска, домашнего режима, болезни и т.п. ребенок принимается в учреждение со справкой о состоянии здоровья.

2.12. Время утренней гимнастики и завтрака в группе определено режимом дня. Данная информация размещена на информационном стенде в приемной группы. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.13. О невозможности прихода ребенка в детский сад по любой причине необходимо позвонить до 8.00 по мобильному телефону воспитателю группы, сообщить причину и период отсутствия. В случае отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя директора Школы о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.14. Накануне прихода ребенка в дошкольную группу после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в детский сад накануне или до 8.00 текущего дня.

2.15. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе, утром до 08.00 и вечером после 16.30. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.16. Ко всем работникам учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.17. Оптимальное время для ухода детей домой с 16.30 до 17.00.

2.18. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

2.19. Запрещается забирать воспитанника из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.20. В отдельных случаях по желанию родители (законные представители) могут написать персональные доверенности на лиц, которым доверено забирать ребенка из учреждения, которые хранятся в личном деле ребенка.

2.21. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из дошкольной группы, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которым родители это доверили.

2.22. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребенка ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложится на учреждение.

2.23. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада и учреждение перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории дошкольной группы.

2.24. Для избегания недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию дошкольной группы.

2.25. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации Школы о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

3. Права, обязанности и ответственность воспитанников.

3.1. Воспитанники имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической помощи;

3.1.1. Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; уважение достоинства личности;

3.1.2. Бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

3.1.3. Проявление индивидуальных особенностей;

3.1.4. Пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

3.1.5. Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или в другое ДОО;

3.1.6. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

3.1.7. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

- 3.1.8. Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности;
- 3.1.9. Индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы ДОУ;
- 3.1.10. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание коррекционно-развивающей помощи.
- 3.1.11. Педагогическая или социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) определены законом об образовании в Российской Федерации», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Школой и родителями (законными представителями).
- 3.3. Поощрения и дисциплинарное воздействие:
- 3.3.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.
- 3.3.2. Дисциплина в дошкольной группе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 3.3.3. Поощрения воспитанников проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.
- 3.3.4. Меры воздействия могут быть применены к родителям (законными представителями) воспитанников, не выполняющих условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между учреждением и родителями (законными представителями).
- 3.3.5. К мерам воздействия относятся:
- ✓ индивидуальные беседы;
 - ✓ замечание;
 - ✓ приглашение на заседание совета родителей группы или Школы;
 - ✓ другие меры воздействия, установленные законодательством РФ;
- 3.4. **Защита прав воспитанников**
- 3.4.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- ✓ направить руководителю Школы обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
 - ✓ использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

4. Пребывание детей на свежем воздухе.

- 4.1 Прогулки осуществляются на групповом прогулочном участке, закрепленном за группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям, ремонте участка и др.) допускается проведение прогулок на территории Школы.
- 4.2 прогулки осуществляются в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 .
- 4.3 Администрация оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.
- 4.4 В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.
- 4.5 Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

5. Организация питания.

- 5.1 В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

5.2 Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

5.3 По просьбе родителей (законных представителей), при веских на то обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более чем на 15 минут. При этом родители (законные представители) должны предупредить работников группы заблаговременно.

5.4 Запрещается приносить в учреждение любые продукты питания, угощения.

5.5 Продукты питания из дошкольной группы на вынос не выдаются.

6. Организация дневного сна в ДОО.

6.1 Дневной сон детей в учреждении организуется в спальнях комнатах.

6.2 Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

6.3 Во время сна детей присутствие воспитателя (его помощника) в спальне обязательно.

7. Обеспечение безопасности.

7.1 Безопасность воспитанников в учреждении обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2 Безопасное пребывание ребенка в учреждении обеспечивается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

7.3 Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

7.4 Выход детей за территорию детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

7.5 Два раза в год (осень – весна), в учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плана эвакуации.

7.6 Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.7 Своевременная информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих правил раздела 2 обеспечивает безопасность пребывания ребенка в учреждении.

7.8 Родители (законные представители), для обеспечения безопасности всех детей учреждения, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории учреждения, обращать внимание на детей гуляющих без присмотра на территории детского сада, сообщать руководству детского сада обо всех случаях нарушения безопасности.

7.9 Родителям (законным представителям) необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников детского сада для обеспечения безопасности.

7.10 Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

7.11 Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.12 Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДОО ответственности не несет.

7.13 Родители (законные представители) первые воспитатели ребенка. Родители ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и

ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.

7.14 Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

7.15 Если ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

7.16 В ДОУ запрещается:

- ✓ находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
- ✓ проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- ✓ громко разговаривать в помещениях ДОУ;
- ✓ нецензурно или в грубой форме выражаться;
- ✓ вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных детского сада;
- ✓ въезжать на территорию ДОУ на своем личном автомобиле;
- ✓ курить на территории ДОУ;

7.17 Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю учреждения.