

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ахматовская средняя общеобразовательная школа»
Алатырского района Чувашской Республики

ПРИКАЗ

31.05.2021

№ 36а

**О создании центра образования
естественно-научного и гуманитарного профилей
«Точка роста»**

На основании методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ахматовская средняя общеобразовательная школа» центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Ахматовская средняя общеобразовательная школа» Алатырского района Чувашской Республики (приложение 1)
3. Назначить руководителем (куратором, ответственным за функционирование и развитие) центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» заместителя директора по УВР Барменкову М.И.
4. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2021/2022 учебный год (приложение 2).
5. Утвердить штатное расписание (приложение 3).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ахматовская СОШ»

Т.В. Емельянова

Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Ахматовская средняя общеобразовательная школа» Алатырского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Ахматовская средняя общеобразовательная школа» Алатырского района Чувашской Республики (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Ахматовская средняя общеобразовательная школа» Алатырского района Чувашской Республики (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Ахматовская средняя общеобразовательная школа» Алатырского района Чувашской Республики, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и
функционированию центра образования естественно-научного и
технологического профилей «Точка роста»
в МБОУ «Ахматовская СОШ»

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1.	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	май
2.	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Май
3.	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	Май
4.	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования	Проект зонирования	Май
5.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей Биология Химия Физика 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	Май Июнь
6.	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадки школы в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июль-август
7.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		Июнь-июль
8.	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора	Август
9.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора о зачислении	сентябрь
10.	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	сентябрь
11.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	Ежемесячно

**Штатное расписание центра образования естественно-научного и технологического
профилей «Точка роста»
в МБОУ «Ахматовская СОШ»**

№	Должность	Количество ставок
1	Куратор центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	1.0
2	Учитель химии, биологии	1.0
3	Учитель физики	1.0