

Принято на педагогическом  
совете школы  
Протокол № 1  
от «29» августа 2013 г



«Утверждаю»

Директор школы:

А.И. Гаврилов

Приказ № 45/17 от « 29» августа 2013 г

## Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации

### 1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Пикшикская СОШ» разработано в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также другими нормативными документами, не противоречащими закону «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод на следующий уровень обучения по итогам учебного года.

1.2. Настоящее положение утверждается Педагогическим Советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня освоения учащимися образовательных программ по предметам обязательного компонента учебного плана, практических умений и навыков;

- соотнесение уровня теоретических знаний и пониманий обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана с требованиями образовательного Госстандарта во всех классах.

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом школы, и в порядке, установленном настоящим положением.

1.5. Текущий контроль осуществляется ежеурочно и направлен на установление хода освоения образовательной программы соответствующего уровня.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы обучающихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ, которые проводятся по итогам учебного года.

### 2. Текущий контроль освоения образовательной программы обучающимися

2.1. Текущему контролю освоения образовательной программы подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются в соответствии с утвержденным графиком промежуточной аттестации.

2.3. Обучающиеся, временно осваивающие образовательную программу в санаторно-курортных учреждениях, реабилитационных образовательных учреждениях, лагерях отдыха, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.4. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос о годовой промежуточной

аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом и директором гимназии по согласованию с родителями обучающегося.

2.5. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, методических рекомендаций, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущего контроля сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы.

2.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса оценок в классный журнал.

2.7. Письменные контрольные виды работ обучающихся оцениваются согласно пункту 2.16 устава школы. Одна работа оценивается одной отметкой. Исключение составляют работы диктант с грамматическим заданием, сочинение и изложение, рецензия и т.п) по русскому, родному языку и русской и родной литературе.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому и родному(чувашскому) языку и литературе в 5 - 9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметки за сочинение в 9 - 11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 7 дней. Отметка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.8. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется при наличии не менее трех отметок в классном журнале и, как правило, не может быть выше или ниже средней арифметической результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, и отметок за устные ответы.

3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся переводных классов

3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов, освоившие образовательную программу, за исключением обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по двум и более предметам.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- контрольные работы по математике и русскому, родному языку в 1-4 классах
- контрольные работы по математике и русскому, чувашскому языку, устные зачёты по предметам обязательного компонента учебного плана в 5-8 и 10-х классах

3.3. Переводные экзамены в 5 - 8, 10 классах проводятся с прекращением образовательного процесса на 1 день.

3.4. Во 2 - 11 классах всех уровней выставляются годовые отметки в соответствии с Уставом школы.

3.5. Форма экзамена (письменные контрольные работы, тестирование, защита рефератов, собеседование, творческий отчет, устный зачет по билетам, экзамены, общественные смотры знаний) и перечень предметов, выносимых на экзамены (в соответствии с учебным планом школы, направлением и профилем обучающихся), определяется решением Педагогического совета школы и утверждается приказом школы не позднее 1 апреля текущего учебного года. Решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, принятое Педагогическим советом школы, а также формы, порядок и сроки проведения аттестации доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 15 апреля текущего учебного года.

3.6. Тексты для проведения письменных контрольных и тестовых работ разрабатываются руководителями методических объединений. В вопросы для устных зачетов и собеседований включаются задания репродуктивного, продуктивного и творческого характера. Материалы для промежуточной аттестации рассматриваются методическим советом и утверждаются директором школы.

3.7. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе за три недели до начала аттестационного периода.

3.8. Промежуточная аттестация проводится в следующем порядке:

— Создается экзаменационная комиссия.

— Составляется расписание экзаменов.

— Проводятся экзамены и составляются протоколы экзаменов.

3.9. Продолжительность проведения промежуточной аттестации составляет 1 день

3.10. Экзамен принимает учитель, преподающий предмет в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Список ассистентов утверждается приказом по школе.

3.11. Результаты переводных экзаменов имеют обязательный характер. Итоговая оценка по предмету в 5, 6, 7, 8, 10-х классах определяется с учетом текущих оценок, оценок по итогам четвертей при округлении в большую сторону, начиная с х,6 (полугодий в 10 классе), годовой оценки и оценки, полученной на промежуточной аттестации.

3.12. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами годовой промежуточной аттестации, годовой оценкой, родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. В случае выявленного нарушения прав обучающегося предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом школы, состав которой утверждается приказом по школе.

3.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического Совета школы.

3.14. От сдачи экзаменов могут освобождаться по решению Педагогического Совета школы:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;
- призеры Всероссийской олимпиады школьников уровня не ниже муниципального;
- обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации (при условии, что они успевают по всем предметам на «4» и «5»);

3.15. Обучающиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены по решению педагогического совета школы на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

3.16. К переводным экзаменам решением педсовета допускаются обучающиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока его пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

3.17. Аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаемому директором школы не позднее, чем за десять дней до начала аттестации.

3.18. В состав предметных аттестационных комиссий, утверждаемых приказом директора школы, могут входить заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений учителей, учителя-предметники.

3.19. Итоги аттестации обучающихся количественно оцениваются согласно пункту 2.17 Устава школы. Отметки экзаменационной комиссией выставляются в протоколе экзамена:

■ устного - в день проведения экзамена;

■ письменного - до начала следующего экзамена. Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал.

3.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.21. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.22. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.23. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.24. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

3.25. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3.27. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул или окончания аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педсовета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

3.28. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена на основании заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.29. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, пониманий, умений и навыков обучающихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

4. Перевод обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического Совета школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе обучающихся вносит Педагогический Совет.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на

повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

#### 5. Итоговая аттестация обучающихся выпускных классов

5.1. Итоговая аттестация проводится за курс основной общей школы (9 класс) и за курс средней общей школы (11 класс).

5.2. Итоговая аттестация выпускников 9-го и 11-х классов проводится в соответствии Законом РФ «Об образовании» в редакции, введенной в действие 29.12.2012 ФЗ РФ от 13.01.1996 № 273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 25.12.2013 № 1394, зарегистрированного в Минюсте РФ 03.02.2014 № 31206, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26.12.2013 № 1400, зарегистрированного в Минюсте РФ 03.02.2014 № 31205 и другими нормативными документами.

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся установлены Министерством образования и науки Российской Федерации и утверждены приказом Минобрнауки РФ от 25.03.2014 №228, зарегистрированного в Минюсте РФ 08.04.2014 № 31844.

5.3. Документация по результатам итоговой аттестации и выпуску обучающихся оформляется на основании Положения «О государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации» и Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.