

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Мариинско-Посадский технологический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Принят Советом автономного учреждения
Протокол №1 от 29.09.2014

Утверждаю
и.о.директора Мариинско-Посадского технологического техникума
Минобразования Чувашии



Михайлов П.Н. /Михайлов П.Н./
Приказ №173 от 30.09.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

Настоящее Положение о Совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Мариинско-Посадский технологический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - Положение о Совете Автономного учреждения) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Законом Чувашской Республики «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года №464, Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Мариинско-Посадский технологический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Устав Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии).

Общее руководство Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии осуществляет выборный представительный орган – Совет Автономного учреждения, созданный с целью содействия осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

Положение о Совете Автономного учреждения утверждается действующим Советом Автономного учреждения.

Совет Автономного учреждения осуществляет свою работу в соответствии с действующим законодательством, Уставом Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии и настоящим Положением о Совете Автономного учреждения.

Совет Автономного учреждения является коллегиальным органом.

2. Состав Совета Автономного учреждения

Совет Автономного учреждения формируется в составе председателя, секретаря и членов Совета.

В состав Совета Автономного учреждения входят директор Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии, который является его председателем, представители работников, родителей, обучающихся и студентов, заинтересованных организаций.

Председатель Совета Автономного учреждения осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета Автономного учреждения.

Секретарь Совета Автономного учреждения, избираемый на заседании Совета Автономного учреждения, организует проведение заседаний, формирует проект повестки дня заседания, ведет протокол заседания и обеспечивает своевременное его подписание.

В отсутствие секретаря Совета Автономного учреждения исполнение его обязанностей по поручению председателя Совета Автономного учреждения возлагается на одного из членов Совета Автономного учреждения.

Члены Совета Автономного учреждения, за исключением председателя, избираются на Общем собрании (Конференции) Автономного учреждения работников и представителей обучающихся (делегатов) тайным голосованием.

В случае увольнения (отчисления) из Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии члена Совета Автономного учреждения, он автоматически выбывает из его состава.

Норма представительства в Совете Автономного учреждения от его структурных подразделений и обучающихся определяется Советом Автономного учреждения.

Для участия в работе Совета Автономного учреждения могут приглашаться представители органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, научных и иных организаций.

Срок полномочий Совета Автономного учреждения – 5 лет. Досрочные выборы членов Совета Автономного учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов.

3. Основные направления деятельности Совета Автономного учреждения

Основными направлениями деятельности Совета Автономного учреждения являются:

принятие решения о созыве и проведении Общего собрания (Конференции) Автономного учреждения работников и представителей обучающихся (делегатов);

определение порядка организации и подготовки Общего собрания;

рассмотрение проекта Устава Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии, а также вносимых в Устав изменений;

осуществление общего контроля над соблюдением в деятельности Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики и Устава Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии;

решение вопросов организации учебного процесса, в том числе рассмотрение рабочих учебных планов, программ, программ итоговой государственной аттестации выпускников, сроков обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и осуществления международных связей;

заслушивание ежегодных отчетов директора Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии;

рассмотрение положения о стипендиальном обеспечении и контроль за своевременностью предоставления обучающимся мер социальной поддержки и иных видов материального обеспечения;

рассмотрение и принятие локальных актов Автономного учреждения, а также внесение изменений и дополнений в них перед утверждением директором Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии;

содействие деятельности Попечительского совета Автономного учреждения;

разработка Правил внутреннего трудового распорядка;

координация в Мариинско-Посадском технологическом техникуме Минобразования Чувашии деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных действующим законодательством;

другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и иными нормативно-правовыми, локальными актами, Уставом Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии.

4. Права и ответственность Совета Автономного учреждения

Совет Автономного учреждения имеет следующие права:

- член Совета Автономного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета Автономного учреждения;

- вносить предложения по совершенствованию работы других органов управления Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии;

- предлагать Руководителю Совета Автономного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Автономного учреждения.

Совет Автономного учреждения несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии;

- реализацию принятых решений;

- развитие принципов самоуправления Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии;

- упрочение авторитета Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии.

5. Организация деятельности Совета Автономного учреждения

Совет Автономного учреждения возглавляется председателем, а в его отсутствие – исполняющим обязанности директора Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии.

Регламент и план работы Совета Автономного учреждения утверждаются его председателем.

Повестка дня заседаний Совета Автономного учреждения формируется с учетом предложений членов Совета Автономного учреждения.

Совет Автономного учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

Внеочередное заседание Совета Автономного учреждения может быть проведено по предложению члена Совета Автономного учреждения или по решению председателя Совета Автономного учреждения.

Дата проведения и повестка дня очередного заседания Совета Автономного учреждения доводятся до членов Совета Автономного учреждения за три дня до даты его проведения.

Решения Совета Автономного учреждения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета Автономного учреждения, секретарем Совета Автономного учреждения и вступают в силу с даты их подписания директором Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии – председателем Совета Автономного учреждения.

Решения Совета Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов его членов, участвующих в заседании.

Заседание Совета Автономного учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета Автономного учреждения.

Член Совета Автономного учреждения, отсутствующий на заседании, может выразить свое мнение, представив его в письменной форме до начала работы Совета Автономного учреждения.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета Автономного учреждения.

Решения Совета Автономного учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Совет Автономного учреждения работает в тесном контакте с другими органами управления Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством, Уставом Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии и настоящим Положением о Совете Автономного учреждения.

6. Делопроизводство Совета Автономного учреждения

Заседания Совета Автономного учреждения оформляются протоколом.

В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета Автономного учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Автономного учреждения.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы Совета Автономного учреждения в конце календарного года нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора (председателя Совета Автономного учреждения) и печатью Автономного учреждения.

Книга протоколов Совета Автономного учреждения в соответствии с номенклатурой дел хранится в делах Мариинско-Посадского технологического техникума Минобразования Чувашии, является документом постоянного хранения, и передается по акту (при смене Руководителя, передаче в архив).