

Утверждаю:  
Директор МБОУ  
«Большеяльчикская СОШ  
им.Г.Н.Волкова»  
\_\_\_\_\_ Н.А.Волков

Приложение №3  
к приказу от 01.09.2021 г. № 97/1

**План работы по организации льготного питания обучающихся  
МБОУ «Большеяльчикская СОШ им.Г.Н.Волкова»  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Деятельность	Сроки	Ответственные
1	Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на льготное питание. Создание комиссии по рассмотрению документов и определения состава обучающихся МБОУ «Большеяльчикская СОШ им.Г.Н.Волкова» на льготное питание.	До 31.08.2021 г.	Ответственный за питание
2	Проведение совещания при директоре по вопросам организации льготного питания: состав бракеражной комиссии; организация дежурства в столовой; график посещения столовой обучающимися; стоимость горячего питания.	До 01.09.2021 г.	Ответственный за питание
3	Подготовка отчетной документации по льготному питанию	Ежемесячно	Ответственный за питание
4	Рассмотрение документов на льготное питание от родителей (законных представителей). Утверждение списков обучающихся на льготное питание.	До 30.08.2021 г. В течение недели со дня поступления документов	Комиссия
5	Контроль над качеством питания.	Ежедневно	Ответственный за питание, медсестра
6	Организация лекций для родителей обучающихся с врачом – педиатром о необходимости горячего питания для растущего организма.	Январь 2022 г.	Врач – педиатр
7	1. Подготовка помещения столовой на летний период. 2. Сбор документов, их классификация, анализ проведенной работы, сдача документов по питанию за 2021-2022 учебный год в архив.	Май 2022 г.	Ответственный за питание