

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад «Пукане» комбинированного вида
города Ядрин Чувашской Республики**

РАССМОТРЕНО
на заседании совета педагогов

Протокол № 1

« 19 » августа 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МБДОУ «Детский сад «Пукане»

комбинированного вида г. Ядрин ЧР

Л. И. Алексеева

Приказ от « 20 » августа 2021 г. № 84-024

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2021-2022 учебный год**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Пукане» комбинированного вида
города Ядрин Чувашской Республики

Ядрин 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Работа с воспитанниками
- 1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах
- 1.2. Работа с семьями воспитанников
- 1.2.1. Общие мероприятия
- 1.2.2. Родительские собрания
- 1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

БЛОК II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Организационные и методические мероприятия

БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 3.1. Работа с кадрами
- 3.1.1. Аттестация педагогических работников
- 3.1.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников
- 3.1.3. Семинары (вебинары) для педагогических работников
- 3.2. Советы педагогов
- 3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности
- 3.4. Смотры-конкурсы
- 3.5. Семинары-практикумы
- 3.6. Мастер-классы
- 3.7. Консультации
- 3.8. Оперативные совещания при заведующем

БЛОК IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

- 4.1. Безопасность
- 4.1.1. Антитеррористическая защищенность
- 4.1.2. Организация ГО и предупреждение ЧС
- 4.1.3. Пожарная безопасность
- 4.2. Административно-хозяйственная деятельность
- 4.3. Контроль и оценка деятельности
- 4.3.1. Внутрисадовый контроль
- 4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования
- Приложение 1 Расписание НОД
- Приложение 2 Годовой календарный учебный график работы
- Приложение 3 Режимы дня (на холодный и теплый периоды)
- Приложение 4 План заседаний ППк
- Приложение 5 График прохождения курсов повышения квалификации
- Приложение 6 График аттестации педагогов
- Приложение 7 Перспективные планы работы специалистов
- Приложение 8 Циклограммы деятельности педагогов
- Приложение 9 План работы инновационной площадки
- Приложение 10 План работы экспериментальной площадки
- Приложение 11 Индивидуальный план работы по самообразованию
- Приложение 12 План взаимодействия с семьями воспитанников
- Приложение 13 План работы по антитеррористической защищенности, по вопросам гражданской обороны, противопожарной безопасности

Приложение 14	План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
Приложение 15	План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия
Приложение 16	Перспективный план проведения праздников, развлечений
Приложение 17	План летней оздоровительной работы на 2022 год

В 2021-2022 учебном году коллектив МБДОУ «Детский сад «Пукане» комбинированного вида города Ядрин Чувашской Республики поставил перед собой следующие задачи:

1. Использование игровых технологий в интеллектуально-творческом развитии детей дошкольного возраста.
2. Совершенствование образовательно-воспитательной работы в ДОУ по применению художественного слова как универсального средства воспитания детей дошкольного возраста.
3. Формирование основ музыкальной культуры личности ребенка в образовательно-воспитательном процессе ДОУ.
4. Создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности.

БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка циклограммы воспитательно-образовательной работы с детьми, календарно-тематического плана образовательной деятельности	Август 2021 г.	Старший воспитатель
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ Детский сад «Пукане» комбинированного вида г. Ядрин ЧР, утвержденной заведующим 20.08.2021	В течение года	Педагоги
Реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ Детский сад «Пукане» комбинированного вида г. Ядрин ЧР, утвержденной заведующим 20.08.2021	В течение года	Педагоги
Выполнение плана в рамках проекта «Инновационная площадка ДОУ», «Финансовая грамотность», «Эколята-дошколята», по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Воспитатели
Отчет о выполнении плана летней оздоровительной работы	Август 2021 г.	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей - Учимся наблюдать за изменениями в природе осенью - Светоотражающие элементы как	В течение года	Воспитатели

профилактика детского дорожного травматизма - Защита прав и достоинства ребенка - Зимушка-зима - Правила безопасного поведения в зимний период (тюбинг, лед, сосульки и т.д.) - Азбука здорового питания - К нам пришла весна! - Растим юного читателя - Азбука для родителей. Учим ребенка правилам безопасности		
Психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	В течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование «Развитие логического мышления у дошкольника в семье» «Воспитание у ребенка интереса и любви к книге» «Проектная деятельность»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагоги-специалисты

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021-2022 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2021-2022 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста: «Раннее детство – особый период в развитии ребенка»	Воспитатель младшей группы
	Младшая группа: «Возрастные особенности детей 3-4 лет»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Возрастные особенности детей 4-5 лет»	Воспитатели средней группы
	Старшая группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	«Здоровое питание – залог здоровья»	Воспитатели групп
Ноябрь	Группа раннего возраста: «Играем и развиваемся с играми Воскобовича»	Воспитатель младшей группы
	Младшая группа: «Игровые технологии Воскобовича»	Воспитатель младшей группы

	Средняя и старшая группы: «Актуальность использования игр Воскобовича в работе с детьми дошкольного возраста»	Воспитатели средней и старшей группы
	Группа компенсирующей направленности: «Чудо-крестики для малышей»	Воспитатели группы
Декабрь	Группа раннего возраста: «Играя, развиваем речь»	Воспитатель младшей группы
	Младшая группа: «Учим стихи вместе»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Художественное слово как способ организованного взаимодействия с детьми»	Воспитатели средней группы
	Старшая группа: «Художественное слово – универсальное средство воспитания детей»	Воспитатель старшей группы
	Группа компенсирующей направленности: «Бабушкино лукошко: о значении потешек, чистоговорок для развития речевой активности детей»	Воспитатели группы
Январь	«Правила безопасного поведения в зимний период»	Воспитатели групп
Февраль	«Наблюдаем – узнаем»	Воспитатели групп
Март	«Игротека в кругу семьи»	Воспитатели групп
Апрель	«Пришли мне чтенья доброго...»	Воспитатели младших групп
	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста посредством игры»	Воспитатель старшей группы
Май	«Безопасное лето»	Воспитатели групп

1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного пункта		
Консультации - Играя дома, тренируем мышление, память, внимание; - Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период; - Развитие мелкой моторики у детей; - Влияние семьи на развитие ребенка; - Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом; - Рекомендации родителям на летний период.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагоги-специалисты
Индивидуальные консультации по запросу родителей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагоги-специалисты

БЛОК II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Организационные и методические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечение реализации ООП ДО и АООП ДО с использованием сетевой формы: - Взаимодействие со школой №3, ЦРБ, детской библиотекой, художественно-краеведческим музеем, домом-музеем Н. Д. Мордвинова	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, учителя
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с кадрами

3.1.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Ведешкина М. Б.	Музыкальный руководитель	Ноябрь 2021 г.	Ноябрь 2016 г.
Данилова С. А.	Педагог-психолог	Ноябрь 2021 г.	Ноябрь 2016 г.
Данилова С. А.	Старший воспитатель	Март 2022 г.	Март 2017 г.
Петрова Г. Н.	Воспитатель	Март 2022 г.	Март 2017 г.
Ловыгина Н. В.	Воспитатель	Март 2022 г.	Март 2017 г.
Захарова Г. А.	Учитель-дефектолог	Март 2022 г.	Март 2027 г.

3.1.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Ведешкина М. Б.	Музыкальный руководитель	Ноябрь-декабрь 2021 г.	ФГОС ДО: организация инклюзивного образования	72 ч.
Константинова Л. А.	Учитель-логопед	Ноябрь-декабрь 2021 г.	ФГОС ДО: коррекция нарушений речи у детей	72 ч.
Гусарова Н. Е.	Воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021 г.	Актуальные проблемы образования ребенка в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО	72 ч.
Тувалева Л. В.	Воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021 г.	Актуальные проблемы образования ребенка в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО	72 ч.
Абрамова О. И.	Воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021 г.	Актуальные проблемы образования ребенка в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО	72 ч.
Иванова Е. И.	Воспитатель	Май-август 2021 г.	Теория и методика дошкольного образования	250 ч.

3.1.3. Семинары (вебинары) для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

3.2. Советы педагогов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Август	Заведующий, старший воспитатель

«Современные подходы к использованию игровых технологий в интеллектуально-творческом развитии детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Учитель-дефектолог Захарова Г. А.
«Художественное слово как способ организованного взаимодействия с воспитанниками. Искусство художественного слова»	Январь	Воспитатель Петрова Г. Н.
«Проектная деятельность как одно из эффективных средств развития ребенка в условиях ФГОС ДО»	Март	Воспитатель Ловыгина Н. В.
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2021-2022 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Возраст	Сроки проведения	Ответственный
Открытый просмотр НОД о/о «Познавательное развитие» с использованием развивающей предметно-пространственной среды «Фиолетовый лес»	Старшая группа	Ноябрь	Воспитатель Ловыгина Н. В.
Открытый просмотр НОД о/о «Речевое развитие»	Средняя группа	Январь	Воспитатель Гусарова Н. Е.

3.4. Смотры-конкурсы

№ пп	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Смотр-конкурс «Учимся, играя!» с использованием игровых технологий в интеллектуально-творческом развитии детей дошкольного возраста	Октябрь	Заведующий Алексеева Л. И.
2	Фестиваль-конкурс чтецов для детей дошкольного возраста «Поэзии чудесная страница»	Январь	Старший воспитатель Данилова С. А., Воспитатели групп
3	Смотр-конкурс проектов среди педагогов «Лучший проект»	Февраль	Старший воспитатель Данилова С. А., Воспитатели групп
4	Театрально-литературный досуг – «В гостях у К. И. Чуковского»	Март	Старший воспитатель Данилова С. А., Воспитатели групп

3.5. Семинары-практикумы

Тема	Срок	Ответственные
«Развивающая предметно-пространственная среда «Фиолетовый лес» №1 и №2	Октябрь	Воспитатель Селиванова Н. В.

3.6. Мастер-классы

Тема	Срок	Ответственные
«Музыкотерапия: музыка как лекарство»	Январь	Музыкальный руководитель Ведешкина М. Б.
«Приемы мотивации детей старшего дошкольного возраста на проектную деятельность»	Февраль	Воспитатель Тувалева Л. В.

3.7. Консультации

№ пп	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственный
1	«Материалы (игры) для коррекции социально-психологической реабилитации и абилитации детей с особыми образовательными потребностями в интеллектуально-творческом развитии»	Сентябрь	учитель-логопед Константинова Л. А.
2	«Гармоничное развитие эмоционально-личностной и интеллектуальной сфер у детей посредством программы «Умные игры в добрых сказках» С. В. Макушкиной	Ноябрь	старший воспитатель Данилова С. А.
3	«Художественное слово как универсальное средство воспитания детей дошкольного возраста»	Декабрь	воспитатель Иванова Е. И.
4	«Проектная деятельность как средство развития познавательной и творческой активности детей дошкольного возраста»	Март	воспитатель Абрамова О. И.

3.8. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем:

Сентябрь:

- Подготовка к новым видам проверок;
- Организация питания;

Октябрь:

- Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций;
- Подготовка тренировки по пожарной безопасности;

Ноябрь:

- Организация сетевой формы реализации образовательных программ;

Декабрь:

- Хозяйственное обеспечение деятельности детского сада;
- Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Нового года;

Январь:

- Организация работы во втором полугодии учебного года;

Февраль:

- Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества;
- Организация проведения самообследования;

Март:

- Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Международного женского дня;

Апрель:

- Подготовка к весенне-летнему периоду года;
- Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы;

Май:

- Подготовка выпускного утренника в старшей группе;
- Планирование летней работы с детьми.

БЛОК IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1. Безопасность

4.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Заведующий хозяйством
Ведение журнала учета посетителей ДОУ	Постоянно	Заведующий хозяйством
Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, ограждения и территории ДОУ	Постоянно	Заведующий хозяйством
Содержание кнопки тревожной сигнализации в исправном состоянии		Заведующий хозяйством

4.1.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Заведующий хозяйством
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Заведующий хозяйством
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Заведующий хозяйством

4.1.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Заведующий

Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, Август	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимост и	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Установка пожарной сигнализации в здании склада для пищевых продуктов	В течение года	Заведующий

4.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	Заведующий хозяйством медработник
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	Декабрь	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий хозяйством, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий хозяйством

4.3. Контроль и оценка деятельности

4.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра
Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий, медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Обновление информационных уголков для родителей в приемной	Оперативный	Посещение групп	Сентябрь, декабрь, март	Старший воспитатель
Своевременность и длительность прогулки	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Своевременность начала и продолжительности НОД (в группах по плану)	Оперативный	Посещение групп	Октябрь	Старший воспитатель
Организация утреннего фильтра	Оперативный	Посещение групп	Октябрь	Старший воспитатель
Проведение родительских собраний в группах	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь	Старший воспитатель
Организация работы в ДОУ по использованию игровых технологий в интеллектуально-творческом развитии детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр, Анализ документации, Анализ развивающей среды	Ноябрь	Старший воспитатель
Обновление игрового развивающего материала в соответствии с темой недели	Оперативный	Посещение групп	Декабрь	Старший воспитатель
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса,	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений,	До 1 января 2022 г.	Заведующий, старший воспитатель, медработник

установленные 3.1/2.4.3598-20	СП		наблюдение		
Состояние образовательно-воспитательной работы в ДОУ по применению художественного слова как универсального средства воспитания детей дошкольного возраста.	Тематический		Открытый просмотр, Анализ документации, Анализ развивающей среды	Январь	Старший воспитатель
Формирование у детей навыков самообслуживания во время раздевания/одевания	Оперативный		Посещение групп	Февраль	Старший воспитатель
Ведение документации воспитателей	Оперативный		Посещение групп	Февраль	Старший воспитатель
Соблюдение питьевого режима	Оперативный		Посещение групп	Февраль	Старший воспитатель
Система работы по развитию детской инициативы через организацию проектной деятельности	Тематический		Открытый просмотр, Анализ документации, Анализ развивающей среды	Март	Старший воспитатель
Организация индивидуальной работы педагога с детьми	Оперативный		Посещение групп	Апрель	Старший воспитатель
Формирование культурно-гигиенических навыков во время приема пищи	Оперативный		Посещение групп	Апрель	Старший воспитатель
Своевременность проветривания помещений	Оперативный		Посещение групп	Апрель	Старший воспитатель

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	декабрь,	Заведующий

	июль	
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель