

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от «29 » 08_ 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом БОУ «Чебоксарская
общеобразовательная школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья №3»
Минобразования Чувашии
№49-Оот 29.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе (далее - Положение) в БОУ "Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №3" Минобразования Чувашии (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам

- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

06.10.2009 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Рабочая программа отдельных учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности, должна обеспечивать достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП).

1.3. Рабочая программа отдельных учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности разрабатывается на основе требований к результатам освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, с учетом программ, включенных в ее структуру.

1.4. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в рамках реализации адаптированных основных общеобразовательных программ относятся:

- рабочие программы по учебным предметам, коррекционным курсам;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС общего образования.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы по учебным предметам, коррекционным курсам для классов, обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по учебным предметам для классов, обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов:

- титульный лист;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2.3. Содержание структурных компонентов рабочей программы:

Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» конкретизирует соответствующий раздел Пояснительной записки АООП (по уровням общего образования) исходя из требований ФГОС общего образования и (или) ФКГОС. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения обучающимися.

В разделе «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» кратко фиксируется:

- результаты освоения рабочей программы по каждому тематическому разделу;
- виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата;
- критерии оценивания знаний обучающегося.

Раздел "Содержание учебного предмета, курса" включает:

- краткую характеристику содержания предмета или курса по каждому тематическому разделу;

- воспитывающий и развивающий потенциал учебного предмета, курса;
- межпредметные связи учебного предмета, курса;

Раздел "Тематическое планирование" оформляется в виде таблицы, состоящей из граф:

№	Тема урока	Кол - во	Характеристика основных видов деятельности обучающихся
	Тема урока должна быть четкой, лаконичной, емкой.		Знания, умения (объяснять, сравнивать, анализировать, делать выводы, наблюдать, описывать, квалифицировать и т.д.). учебно - исследовательская и проектная деятельность. Использование ИКТ.

2.4. Обязательные компоненты рабочей программы курсов внеурочной деятельности:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности.
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.
- тематическое планирование.

2.5. Обязательные компоненты рабочей программы по учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности для классов, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

- титульный лист;

- пояснительная записка;
- общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса;
- место учебного предмета, коррекционного курса в учебном плане;
- описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- личностные, метапредметные и предметные результаты;
- содержание учебного предмета, коррекционного курса;
- тематическое планирование;
- описание учебно - методического и материально - технического обеспечения образовательного процесса.

2.6. Содержание структурных компонентов рабочей программы:

Раздел «Пояснительная записка», в которой конкретизируются общие цели при получении НОО с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса. В пояснительной записке необходимо отразить нормативные правовые документы, в том числе сведения о программах, на основании которых разработана данная рабочая программа. Раздел «Общая характеристика учебного предмета, курса», в котором описываются цели и задачи преподавания учебного предмета, курса, особенности и проблемы, существующие при изучении предмета, курса в данном классе.

Раздел «Описание места учебного предмета, курса в учебном плане» прописывается количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа.

В разделе «Личностные, метапредметные и предметные результаты» кратко фиксируется:

- результаты освоения рабочей программы по каждому тематическому разделу;
- виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата;
- критерии оценивания знаний обучающегося.

В зависимости от варианта АООП НОО программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов содержат только личностные и предметные результаты.

Раздел "Содержание учебного предмета, курса" включает:

- краткую характеристику содержания предмета или курса по каждому тематическому разделу;
- воспитывающий и развивающий потенциал учебного предмета, курса;
- межпредметные связи учебного предмета, курса;

Раздел "Тематическое планирование" оформляется в виде таблицы, состоящей из граф:

№	Тема урока	Кол - во часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся
	Тема урока Должна быть четкой, лаконичной, емкой.		Знания, умения (объяснять, сравнивать, анализировать, делать выводы, наблюдать, описывать, квалифицировать и т.д.). учебно - исследовательская и проектная деятельность. Использование ИКТ.

образовательной деятельности» - элемент рабочей программы, который определяет необходимые для реализации данного курса методические и учебные пособия, оборудование и приборы, дидактический материал, УМК (учебник, рабочая тетрадь, тетрадь для контрольных работ, атлас, контурная карта и др. согласно федерального перечня учебников, утвержденного Министерством образования и науки РФ).

3. Порядок разработки рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается на основе ФГОС общего образования примерных основных общеобразовательных программ (опубликованы в реестре примерных основных общеобразовательных программ <http://fgosreestr.ru>), а также федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 для классов, не перешедших на ФГОС общего образования.

3.2. Рабочая программа по учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности разрабатывается на учебный год или уровень образования.

3.3. Рабочая программа может быть разработана на основе:

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;
- авторской программы;
- учебной и методической литературы.

3.4. Педагогический работник вправе:

- устанавливать последовательность изучения тем;
- распределять учебный материал внутри тем;
- определять время, отведенное на изучение темы;
- выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания; подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

3.5. Педагогический работник предоставляет рабочую программу на заседании методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт рассмотрения/не рассмотрения рабочей программы.

3.6. Допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов.

4. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Текст рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1 -3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Тематическое планирование представляется в виде таблицы. Титульный лист считается первым, но не нумеруется (Приложение 1).

4.2. Составитель рабочей программы готовит аннотацию к рабочим программам, где указывается:

- название рабочей программы;
- составитель
- цель и задачи
- использование УМК
- содержание рабочей программы

4.3. Аннотации к рабочим программам дисциплин размещаются на официальном сайте Учреждения.

4.4. Рабочая программа храниться в бумажном варианте у руководителя Учреждения.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- сокращение или увеличение часов на промежуточную аттестацию, проверочные работы;
- иное.

5.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ руководитель Учреждения издает приказ о внесении изменений в АООП в части корректировки содержания рабочих программ.

5.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

Бюджетное общеобразовательное учреждение «Чебоксарская общеобразовательная
школа для обучающихся с ОВЗ №3»
Минобразования Чувашии

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания ШМО
№ 1 от 22.08.2019

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УВР
_____ О.А. Редько
23.08.2019

УТВЕРЖДЕНО
Директор
_____ Е.В. Малова
23.08.2019

АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета

2019 – 2020 учебный год

Учитель _____ ФИО, категория _____
Класс _____
Всего часов в год _____
Всего часов в неделю _____
УМК, электронные ресурсы _____
Образовательные стандарты (ФГОС, СФГОС, ФКГОС) _____

г. Чебоксары, 2019

