

ПРИНЯТ  
протоколом Педагогического совета

28.02.2020 № 7

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

протокол 02.03.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом БОУ «Чебоксарская  
общеобразовательная школа-интернат для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья» Минобразования  
Чувашии 03.03.2020 № 36



## Положение

### о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся (далее - Положение) в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст. 30, ч.2 ст. 62);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. №177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок перевода, отчисления, восстановления обучающихся в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии (далее – Учреждение).

#### II. Порядок перевода обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) и иным основаниям

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в другие образовательные организации;
- по инициативе родителей (законных представителей).

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс обучения;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. Учреждение на основании указанного заявления в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Учреждение выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью его руководителя.

2.5. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.6. Прием граждан в Учреждение в связи с переводом из другой образовательной организации осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и предоставлении документов, указанных в пункте 2.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Учреждение в связи с переводом из исходной организации не допускается.

### **III. Перевод обучающегося в следующий класс**

3.1. Обучающиеся аттестуются и переводятся из класса в класс соответственно определенному уровню программных требований и психофизическим особенностям обучающихся.

3.2. Решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом по Учреждению.

3.3. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель в пятидневный срок оформляет личные дела учеников.

### **IV. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- с завершением обучения;
- с изменением диагноза решением ЦПМПК;
- досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, осуществляющем образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении или периоде обучения.

#### **V. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Учреждение.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по адаптированной основной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только на вакантные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя Учреждения.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает руководитель Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. Выпускникам с различными формами умственной отсталости и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в связи с завершением ими обучения выдаются свидетельства об обучении.