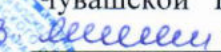


Приложение №3
к приказу № 01-ОД
от 11.01.2021г.

Принят:
На общем собрании коллектива
МБОУ ДО "ДЮСШ" Красноармейского района
Чувашской Республики

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО "ДЮСШ"
Красноармейского района
Чувашской Республики
 В.В. Моисеев

Протокол № 02 от "30" декабря 2020 г.

Приказ №01-ОД от "11" января 2021 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции в
муниципальной бюджетной организации
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
Красноармейского района
Чувашской Республики
на 2020-2021 учебный год.**

План мероприятий по противодействию коррупции на 2020- 2021 учебный год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальной бюджетной организации дополнительного образования " Детско-юношеская спортивная школа" Красноармейского района (далее - МБОУ ДО "ДЮСШ").

Задачи:

- ✓ разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- ✓ разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- ✓ содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБОУ ДО "ДЮСШ").

Контроль за реализацией плана по противодействию коррупции осуществляется директором МБОУ ДО "ДЮСШ" и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений в МБОУ ДО "ДЮСШ".

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежегодно	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.	1-2 раза в год	Директор
1.3. Издание приказа об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020/2021 учебный год, о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении.	январь 2020	Директор
1.4. Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности (размещение на сайте.)	В течение года	Директор, ответственный за профилактику
1.5. Анализ деятельности работников МБОУ ДО "ДЮСШ", на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Директор
1.6. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в учреждении	2 раза в год	Директор, ответственное лицо
1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Систематически	Директор
1.8. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования МБОУ ДО "ДЮСШ" в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждении	По мере необходимости	Директор

2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Конец 2020 - 2021	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения непосредственно образовательной деятельности; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Директор, комиссия по противодействию коррупции, Совет родителей
2.4. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Постоянно	Директор
2.5. Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МБОУ ДО "ДЮСШ", а также на стендах в стенах организации: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график приема граждан директором учреждения по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	Постоянно	Директор, администратор сайта
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников МБОУ ДО "ДЮСШ" с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор, ответственное лицо, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	В течение года	Директор, ответственное лицо, члены комиссии
2.9. Проведение общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБОУ До "ДЮСШ" в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор
2.10. Проведение отчетов директора МБОУ ДО "ДЮСШ" перед родителями (законными представителями обучающихся (Совет родителей)	1 раз в год	Директор
2.11. Инструктивные совещания работников МБОУ ДО "ДЮСШ" «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБОУ До "ДЮСШ", обучающихся и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно (2-я неделя декабря) (по возможности)	Тренеры-преподаватели
3.2. Организация участия всех работников МБОУ ДО "ДЮСШ" в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Ответственный за профилактику
3.3. Включение вопросов противодействия коррупции в повестку заседаний Совета родителей	В течение года	Директор, ответственный за профилактику

3.4. Работа с работниками МБОУ ДО "ДЮСШ": круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	январь – сентябрь 2021	Директор, ответственный за профилактику
3.5. Проведение занятий с обучающимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Тренеры - преподаватели
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБОУ ДО "ДЮСШ", установление обратной связи.		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБОУ ДО "ДЮСШ"	Постоянно	Директор, заместитель директора (по учебно- воспитательной работе)
4.2. Обеспечение функционирования сайта учреждения для размещения на нем информации о деятельности учреждения (образовательной, финансово-хозяйственной), отчета по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Директор, администратор сайта