**План**

**методической работы МБОУ ДО «ДЮЦ» на 2021-2024 учебный год**

**Целевые установки**:

* Реализация Регионального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках Национального проекта «Образование»;
* Дальнейшее методическое обеспечение педагогической системы во всех совокупностях внешних и внутренних связей и взаимодействий;
* Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров;
* Выявление, изучение, обобщение и распространение результативного педагогического опыта;
* Внедрение новых технологий в процесс образования и воспитания;
* Организация и проведение культурно-воспитательных мероприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Анализ, диагностика, экспертиза** |
| 1 | Посещение занятий педагогов дополнительного образования | В течение года | Методист |
| 2 | Контроль за процессом и результативностью работы с одаренными детьми | В течение года | Методист |
| 3 | Контроль участия педагогов в семинарах, конкурсах, выставках, фестивалях | В течение года | Методист |
| 4 | Контроль за работой молодых педагогов | В течение года | Методист |
| 5 | Контроль повышения квалификации педагогов через аттестацию | По графику | Методист |
| 6 | Диагностика освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ обучающихся кружков | Январь, май | Методист |
| 7 | Анализ  образовательной, воспитательной и культурно- досуговой деятельности по итогам учебного года | Июнь | Методист |
| 8 | Подготовка итогового отчета методической работы | Июнь  | Методист |
| 9 | Подготовка плана методической работы на новый учебный год с учетом анализа за предыдущий год | Август  | Методист |
| **Информационно-организационная деятельность** |
| 10 | Планирование методической работы. Утверждение методической темы. Организация учебного процесса, методические рекомендации по разработке программ, календарно – тематического планирования, ведение журналов | Август-сентябрь | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 11 | Обзор новинок методической литературы | В течение года | Методист |
| 12 | Обновление методической страницы сайта | В течение года | Методист |
| 13 | Пополнение методической копилки (разработки методичек, положений, инструкций, буклетов) | В течение года | Методист |
| 14 | Организация и проведение районных мероприятий по направлениям деятельности | В течение года | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 15 | Организация обмена опытом  в педагогическом коллективе, организация подготовки, проведения и посещения открытых занятий, воспитательных мероприятий   | В течение года | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 16 | Обобщение опыта работы педагогов по различным направлениям воспитательной и образовательной работы | В течениегода | Методист, педагоги дополнительного образования |
| **Программно-методическое обеспечение педагогического процесса** |
| 17 | Методические консультации при составлении учебно-тематических, календарных и воспитательных планов | Август-сентябрь  | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 18 | Инструктивно-методическая работа с молодыми педагогами | В течение года | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 19 | Инструктивно-методическая работа с аттестующимися педагогами | В течение аттестации | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 20 | Методическая помощь при подготовке к конкурсам, выставкам, фестивалям | В течение года | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 21 | Консультации по планам самообразования и оказание практической помощи | В течение года | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 22 | Обсуждение планов работы с одаренными детьми | Сентябрь-ноябрь  | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 23 | Посещение педагогами районных и республиканских семинаров | В течение года | Методист, педагоги дополнительного образования |
| 24 | Создание  банка образовательных и воспитательных программ дополнительного образования по направлениям деятельности  | В течение года | Методист |