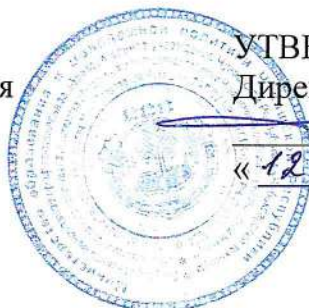




Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Чувашской Республики  
«Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства»  
Министерства образования и молодежной политики  
Чувашской Республики

Рассмотрено  
на совете Автономного учреждения  
«12» *мая* 2021 г.  
Протокол № 7



УТВЕРЖДАЮ

Директор

*С.В. Кудряшов*  
«12» *мая* 2021 г.

**Положение**  
об установлении порядка обучения обучающимся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (программам профессионального обучения и дополнительного образования)

Чебоксары, 2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия реализации индивидуальных учебных планов, предоставления обучающимся возможности перехода на ускоренное обучение в целях создания условий для индивидуализации обучения различных категорий обучающихся, в пределах осваиваемой образовательной программы (программ профессионального обучения и дополнительного образования) (далее – Положение) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Техникум), а также требования к индивидуальному учебному плану.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказом Минпросвещения России от 30.09.2020 № 553 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Устава Техникума.

1.3. При обучении по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дополнительной образовательной программы, без учета отдельных дисциплин (модулей, практик), не может превышать или быть меньше объема, установленного соответствующей рабочей программой, утвержденной Техникумом.

1.4. Индивидуальный учебный план (далее — ИУП) — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающегося, формы и режим обучения данного обучающегося в соответствии с избранными им программой дополнительного образования и профессионального обучения.

## 2. Порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам

2.1. Обучающийся выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в Техникуме представляет директору Техникума заявление с просьбой о переводе на обучение по ИУП (Приложение 1).

2.2. На основании заявления обучающегося издается приказ директора Техникума об обучении по ИУП. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций.

2.3. Индивидуальный учебный план составляется методистом отделения дополнительного образования и прикладных квалификаций и должен содержать полный перечень названий учебных дисциплин, которые предстоит освоить слушателю с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения. (Приложение № 3).

2.4. ИУП оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый - в личном деле обучающегося, второй — у обучающегося.

2.5. Замена отдельных учебных дисциплин (модулей) учебного плана другими, а так же исключение из него каких-либо учебных дисциплин (модулей) не допускается.

2.6. Обучающиеся, переведенные на обучение по ИУП, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования в индивидуально установленные сроки по индивидуальным заданиям преподавателя.

2.7. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем можно использовать информационнокоммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование и технологии дистанционного обучения.

2.8. Промежуточную аттестацию обучающиеся по ИУП проходят в сроки, установленные приказом директора техникума (согласно графику учебного процесса) или индивидуальным срокам.

2.9. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

### **3. Организация ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. Ускоренное обучение по образовательной программе в пределах осваиваемой образовательной программы (программ профессионального обучения и дополнительного образования) возможно для обучающихся, письменно выразивших желание обучаться по ИУП.

3.2. При ускоренном обучении возможно: сокращение контактной работы за счет увеличения доли самостоятельной работы обучающегося, исследовательской и проектной деятельности в лабораториях, индивидуальных консультаций; увеличение доли контроля самостоятельной работы обучающегося; корректировка и перераспределение объемов в часах дисциплин базовой части, обязательных вариативных и элективных дисциплин (дисциплин по выбору); замена обучающимся одной или нескольких дисциплин из вариативной (профильной) части, элективных дисциплин (дисциплин по выбору), в том числе изучаемыми в других ФГОС СПО; изменение календарного учебного графика (семестр, отчетность) и т.п.

3.3. В процессе обучения по ИУП к обучающемуся предъявляются все требования, предусмотренные в Положениях о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; о проведении итоговой аттестации обучающихся (слушателей) при реализации дополнительных профессиональных программ.

### **4. Порядок выдачи документа об обучении обучающимся по индивидуальному плану, в том числе ускоренному, по программе профессионального обучения, дополнительной общеразвивающей программе, дополнительной профессиональной программе**

4.1. После освоения всех дисциплин программы, обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному, по программе профессионального обучения, дополнительного образования, проходит итоговую аттестацию, форма которой так же отражается в индивидуальном учебном плане. Формой итоговой аттестации обучающихся по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации является дифференцированный зачет, формой итоговой аттестации обучающихся по основной программе профессионального обучения является квалификационный экзамен, по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам формой итоговой аттестации является дифференцированный зачет.

4.2. После успешного завершения обучения на основании индивидуального учебного плана издается приказ об окончании обучения обучающегося и выдается документ (по дополнительной общеразвивающей программе – сертификат, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации, по программе профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

**Разработано:**

Заведующим отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций




Л.Н. Алексеева

Специалистом по инновационной и производственной работе



Т.В. Андрущенко

**Согласовано:**

Должность	ФИО	Подпись
Заместитель директора по инновационной и производственной работе	Тюрина М.Н.	

Приложение №1

Директору Чебоксарского техникума  
строительства и городского хозяйства  
Минобразования Чувашии (ГАПОУ ЧР  
«ЧТСГХ»)  
Кудряшову С.В.

---

---

ФИО (полностью, в родительном падеже)

Заявление.

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной программы  
(программы повышения квалификации)

---

---

Название программы

по индивидуальному учебному плану.

---

Дата

---

подпись

---

ФИО обучающегося

Директору Чебоксарского техникума  
строительства и городского хозяйства  
Минобразования Чувашии (ГАПОУ ЧР  
«ЧТСГХ»)  
Кудряшову С.В.

---

---

ФИО (полностью, в родительном падеже)

Заявление.

Прошу разрешить мне освоение дополнительной общеразвивающей  
общеобразовательной программы (программы повышения квалификации)

---

---

Название программы

по индивидуальному учебному плану.

---

Дата

---

подпись

---

ФИО обучающегося

Директору Чебоксарского техникума  
строительства и городского хозяйства  
Минобразования Чувашии (ГАПОУ ЧР  
«ЧТСГХ»)  
Кудряшову С.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО (полностью, в родительном падеже)

Заявление.

Прошу разрешить мне освоение программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих/или переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих/ или повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Название профессии  
по индивидуальному учебному плану.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
подпись

/\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

## Индивидуальный учебный план

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Общая трудоемкость, в час.	Самостоятельная работа слушателя		Контактная (аудиторная) работа	
			Формы	Трудоемкость, час.	Формы	Трудоемкость, час.
1.	Наименование раздела, дисциплины, модуля	70	Изучение ЭУМК дисциплины; выполнение контрольной работы; подготовка к аттестации	56	Интерактивная консультация по курсу Консультация перед экзаменом Текущий контроль Промежуточная аттестация (экзамен)	24
2.	Наименование раздела, дисциплины, модуля	70	Изучение ЭУМК дисциплины; выполнение контрольной работы; подготовка к аттестации	48	Интерактивная консультация по курсу Консультация перед зачетом Текущий контроль Промежуточная аттестация (зачет)	22
3.	Наименование раздела, дисциплины, модуля	70	Изучение ЭУМК дисциплины; выполнение контрольной работы; подготовка к аттестации	48	Интерактивная консультация по курсу Консультация перед зачетом Текущий контроль Промежуточная аттестация (зачет)	22
4.	Наименование раздела, дисциплины, модуля	70	Изучение ЭУМК дисциплины; выполнение контрольной работы; подготовка к аттестации	56	Интерактивная консультация по курсу Консультация перед экзаменом Текущий контроль Промежуточная аттестация (экзамен)	24
5.	Наименование раздела, дисциплины, модуля	70	Изучение ЭУМК дисциплины; выполнение контрольной работы; подготовка к аттестации	56	Интерактивная консультация по курсу Консультация перед экзаменом Текущий контроль Промежуточная аттестация (экзамен)	24
6.	Наименование раздела, дисциплины, модуля	70	Изучение ЭУМК дисциплины; выполнение контрольной работы; подготовка к аттестации	48	Интерактивная консультация по курсу Консультация перед зачетом Текущий контроль Промежуточная аттестация (зачет)	22



№ п/ п	Наименование учебной дисциплины	Общая трудо- емкость, в час.	Самостоятельная работа слушателя		Контактная (аудиторная) работа	
			Формы	Трудоёмкость, час.	Формы	Трудоёмкость, час.
7.	Наименование раздела, дисциплины, модуля	60	Изучение ЭУМК дисциплины; выполнение контрольной работы; подготовка к аттестации	48	Интерактивная консультация по курсу Консультация перед зачетом Текущий контроль Промежуточная аттестация (зачет)	22
8.	Итого:	480		360		120
9.	Итоговая аттестация					