

**«Пётёмёшле пёлү паракан
Кивё Эйпес ватам школё»
муниципалитетан пётёмёшле
вёренү бюджет учрежденийё**



**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Староайбесинская средняя
общеобразовательная школа»**

429807, Чувашская Республика, Алатырский район, с. Старые Айбеси, ул. Школьная, д.5
тел.: 88353165457, e-mail: staraibesi@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского совета
МБОУ «Староайбесинская СОШ»
от 09.10.2020 протокол № 1

РАССМОТРЕНО

на заседании совета обучающихся
МБОУ «Староайбесинская СОШ»
от 09.10.2020 протокол № 1

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБОУ «Староайбесинская СОШ»
от 12.10.2020 протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Староайбесинская СОШ»
от 12.10.2020 № 90

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБОУ «СТАРОАЙБЕСИНСКАЯ СОШ» АЛАТЫРСКОГО РАЙОНА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Староайбесинская СОШ» Алатырского района Чувашской Республики и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993г., со статьями 2, 4, 30, пунктом 9 статьи 34, частью 6 статьи 41, пунктом 2 части 4 статьи 44, статьями 53, 54, 57, 61 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» (зарегистрирован в Минюсте РФ 24 января 2014 года, регистрационный № 31102).

1.2 Порядок регламентирует образовательные отношения между МБОУ «Староайбесинская СОШ» Алатырского района Чувашской Республики (далее – ОУ) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Под отношениями в сфере образования понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4 Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приёме (зачислении) лица на обучение в ОУ.

2.2 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе ОУ о приеме лица на обучение.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях по следующим причинам:

- семейные обстоятельства;
- карантин;
- срочные ремонтные работы;
- продолжительная болезнь;
- изменения температурного режима;
- нахождение в оздоровительном учреждении
- иные семейные обстоятельства

3.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося).

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

причины приостановления образовательных отношений.

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ОУ.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое ОУ;

2) по инициативе ОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОУ.

6.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОУ. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ОУ об отчислении обучающегося из ОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ОУ (Приложение № 1, 2).

Приложение №1

к Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Староайбесинская СОШ» Алатырского района Чувашской Республики и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
дата рождения: « _____ » _____ г. в том, что он обучался в **муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Староайбесинская средняя общеобразовательная школа» Алатырского района Чувашской Республики** в 20___/20___ учебном году в 9 ___ классе и получил по учебным предметам следующие отметки :

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации по результатам ОГЭ
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

16			
17			
18			

Руководитель образовательного учреждения

Н.И. Махрова

(подпись)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г

регистрационный № _____

(М. П.)

Приложение №2

к Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Староайбесинская СОШ» Алатырского района Чувашской Республики и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____

дата рождения: «__» _____ г. в том, что он обучался в

муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Староайбесинская средняя общеобразовательная школа» Алатырского района Чувашской Республики в 20__/20__

учебном году в 11__ классе и получил по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации) или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Руководитель образовательного
учреждения
(подпись)

Н.И. Махрова

Дата выдачи « _____ » июня _____ г.

регистрационный № _____

(М.П.)