

к кат. 901

протокол 2020
№ 07 от 30.01.2020



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Л.Н. Кузнецова
Л.Н. Кузнецова
2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
М.Н. Тюрина
М.Н. Тюрина
2020 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение по охране труда Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» заключено на паритетной основе из представителей администрации и профсоюзных уполномоченных работников техникума. Соглашение определяет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений между администрацией и первичной профсоюзной организацией работников в области охраны труда в техникуме.

1.2. Условием заключения соглашения является соблюдение существующих прав членов коллектива и не допущение ухудшения, по сравнению с законодательством, положения работников. Ответственными за соблюдение положений Соглашения являются работодатель в лице и.о. директора техникума **Тюриной Марины Николаевны** с одной стороны и председателя профсоюзного комитета техникума, в лице **Кузнецовой Людмилы Николаевны**, с другой стороны (в дальнейшем стороны).

1.3. Стороны осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании сторон трудового коллектива и утверждается обеими сторонами. Заседания представителей сторон трудового коллектива проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.4. В своей работе стороны взаимодействует с государственными органами управления, охраной труда, надзора, профессиональными союзами и специалистами, привлекаемыми на договорной основе (с учетом специфики и отраслевых особенностей работы конкретных интересов трудового коллектива). Деятельность и оплата труда привлекаемых специалистов регламентируется коллективным договором или другим совместным решением администрации техникума и уполномоченных работниками представительных органов.

1.5. Для выполнения возложенных задач сторонам рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе. Стороны в своей деятельности руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда и нормативными документами техникума. Пересмотр настоящего Соглашения не может приводить к снижению социально-экономического уровня работников.

2. Задачи сторон соглашения

На стороны возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий администрации, профсоюза техникума, иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда

2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в техникуме, подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем по охране труда.

2.4. Информирование работников по графику, являющемуся составной частью плана работы Соглашения: о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции соглашения

Соглашение определяет мероприятия в соответствии с **приложением № 1**.

Для их выполнения поставлены определенные задачи и возложены на обе стороны:

3.1. Рассмотрение предложений администрации техникума, профсоюза и иных уполномоченных работников представительных органов, а также работников техникума по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям жизни и здоровья учащихся и работников в процессе трудовой, учебной и воспитательной деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, в техникуме; участие в проведении обследований по обращениям работников техникума и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в техникуме.

3.4. Содействие администрации техникума по внедрению более совершенных технологий и новой техники при осуществлении работ по основным видам деятельности учреждения и вспомогательных работ.

3.5. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно - гигиенических устройств, обеспечения работников техникума специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставление лечебно-профилактического питания.

3.6. Оказание содействия администрации техникума в организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.7. Участие в работе по пропаганде охраны труда в техникуме, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права сторон

Для осуществления возложенных функций сторонам Соглашения предоставлены следующие права:

4.1. Собирать и предоставлять информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличие опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения администрации техникума (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в их компетенции.

4.4. Вносить предложения администрации техникума о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в техникуме.

4.6. Стороны вправе требовать исполнения своих решений, норм, правил безопасности труда от администрации и работников техникума.

6. Действие соглашения

Настоящее соглашение заключено сроком на три года.

5.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение всего срока.

5.2. Действие контроля Соглашения и порядок за его выполнением определяются сторонами взаимно.

5.3. Соглашение распространяется на работников, работодателей, органы исполняющей власти, которые уполномочили участников (стороны) соглашения разработать и заключить его от их имени.

5.4. В тех случаях, когда указанные стороны, если являются участниками и других Соглашений, действуют наиболее благоприятные условия данного Соглашения.

Приложение к соглашению по охране труда
 утвержденному приказом
 от «01» Сол 2020 г. № 93

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и профсоюзный комитет ГАПОУ «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2020 - 2023 г.г. руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№	Содержание мероприятий (работ)	Единица учёта	Количество	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность			
						Количество работающих, которым улучшены условия труда	Количество работающих, освобожденных от тяжёлых физических работ		
						всего	в т.ч. женщин		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ									
1	Вводный инструктаж сотрудников по охране труда	человек	По мере поступления	При оформлении на работу	Специалист по охране труда.				
2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организаций»		15	Сентябрь-май	Руководители подразделений, специалисты по охране труда				

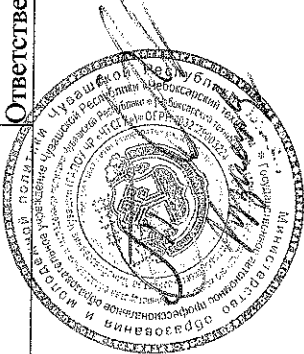
3	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда				Специалист по охране труда				
4	<p>Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; • работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; • работников, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда; • работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; • работников, которым положено мыло и другие обезвреживающие средства 	Человек	197 35 35 35 35	Ежегодно	Специалист по охране труда, инспектор по кадрам, коменданты				
5	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	кол-во раз	2	сентябрь; апрель	Зам.директора по АХЧ, Инженер				
6	Организация комиссии по охране на паритетных основах с профсоюзной организацией.	человек	5	сентябрь	Директор., председатель профкома				
7	Обучение электротехнического персонала	человек	5	ежегодно	Зам.директора по АХЧ, Ответственный за электрохозяйство				
8	Обучение неэлектротехнического персонала	человек	195	ежегодно	Техник-электрик				

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

9	Установка новых и реконструкция вентилиционных систем в кабинетах.	кол-во раз	1	2020 год	Зам. директора по АХЧ Инженер		
10	Установка дополнительной и модернизация имеющегося искусственного освещения в кабинетах.	кол-во раз	По результатам обследования	по итогам финансирования	Зам. директора по АХЧ, техник-электрик		
11	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления	кол-во раз	1		Техник-электрик		
12	Нанесение на рабочие столы в учебных кабинетах цветовой маркировки согласно требованиям СанПин 2.4.2.2821-10. от 29 декабря 2010 года N 189			по мере поступления новых столов	Комendant		
13	Мероприятия по облагораживанию территории техникума: - проведение субботников; - уборка и вывоз листьев; - вывоз крупногабаритного мусора; - покраска оборудования; - обрезка кустов, покос травы, ремонт оборудования на территории			круглогодично	Зам. директора по АХЧ, Зав. по АХЧ		
14	Проведение испытания оборудования спортзала и лестниц-стремянкок	кол-во раз	1	ежегодно в августе	Члены комиссии по охране труда		
15	Проверка готовности к новому учебному году: - пищеблока; - медицинского кабинета; - спортивных залов; - актовх залов; - учебных кабинетов	кол-во раз	1	ежегодно в августе	Члены комиссии по охране труда		
16	Техническое обслуживание пультавой охраны объектов техникума	кол-во раз		ежемесячно	Зам.директора по АХЧ, обслуживающая организация		

17	Техническое обслуживание видеонаблюдения	кол-во раз		ежемесячно	Зам.директора по АХЧ, Обслуживающая организация		
III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ							
18	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздравоохранения России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 13.12.2019)	кол-во раз	1	в течение года	Инспектор по кадрам Специалист по охране труда		
19	Укомплектование медикаментами аптечек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Приказа Минздравоохранения РФ от 5 марта 2011 г. N 169н "Об утверждении требований к комплектации изделий медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам"	кол-во раз	1	постоянно	Заведующий по АХЧ,		
20	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.			в течение года	Председатель профкома		
21	Контроль теплового режима в помещениях техникума	-	-	ежедневно	Зам. директора по АХЧ		
22	Контроль эффективности расходования электроэнергии, тепла и воды	кол-во раз		ежемесячно	Зам.директор по АХЧ		
23	Дезинфекция, дезинсекция помещений	кол-во раз		ежеквартально	Заведующий по АХЧ,		
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ							
24	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Приказом Минтруда России от 09.12.2014 N 997н		1	В течение года в соответствии с нормами выдачи СИЗ	Команданты		

32	Освобождение запасных эвакуационных выходов	-	ежемесячно	Зам. директора по АХЧ, комеданты			
33	Обучение ответственных за пожарную безопасность	-	1 раз в три года	Зам. директора по АХЧ Ответственный за ПБ			



И.о. директора

Председатель профсоюзного комитета

М.И. Тюрина

Л.Н. Кузнецова